INFORME DE GESTIÓN 2022

XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS



TE ACERCA A TUS SUEÑOS



Marzo 24-25 de 2023

Villa de Leyva - Boyacá

Una misión, una visión, unos principios y unos valores al servicio de una colectividad para responder a las necesidades financieras y sociales de los asociados.

VISIÓN

Propender por ser una entidad solidaria modelo en lo sostenible, rentable, con responsabilidad social y del medio ambiente, comprometida en ofrecer servicios innovadores. financieros, de previsión social y complementarios; con un equipo idóneo calificado y capacitado dentro del marco de una institución regida por los valores y principios cooperativos que brinden al asociado y a su grupo familiar una atención de calidad acorde con sus expectativas e intereses.

MISIÓN

Ofrecer servicios integrales de aportes y créditos de manera socialmente responsable, sostenible en el tiempo, que generen una rentabilidad para fortalecer no solo el patrimonio de la cooperativa sino el aporte de sus asociados brindando bienestar a los cooperados, a sus familias y la comunidad en general, a través de sus diversas líneas de créditos, actividades recreativas y culturales, en concordancia con el medio ambiente, basados en la filosofía solidaria y en la práctica de los principios y valores del cooperativismo.

DELEGADOS ELEGIDOS PERIODO 2022-2026

| | ZONA | PRINCIPAL | SUPLENTE |
|----|---|-----------------------------------|---|
| 1 | AMAZONAS-RISARALDA-ANTIOQUIA- VALLE-EXFUNCIONARIOS-FAMILIARES | MARIA DEL PILAR DELGADO SEPULVEDA | ROSA MARINA MARTINEZ MARTINEZ |
| 2 | ARAUCA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | DIANA MARCELA HERNANDEZ AMAYA | YAQUELIN MELGAREJO RIVAS |
| 3 | BOGOTA, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | ROSA ELVIRA CASTRO RIVEROS | NATALIA ESPAÑA PAZ |
| 4 | HOGARES Y CDIS BOGOTA, EXFUNCIONARIOS DE BOGOTA, FAMILIARES DE HOGARES Y CDIS | DERLY VARON LOZADA | MARIA VICTORIA MARTINEZ PEÑA |
| 5 | BOLIVAR, ATLANTICO, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | ANAIS BETANCOURT MEJIA | MARIA PRISCILA DE LA OSSA CANTILLO |
| 6 | BOYACA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | PAOLA JOHANNA SUESCA TOLEDO | EDWIN YECID CORREDOR CORREDOR |
| 7 | CAQUETA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | IADER MATEUS PERDOMO | MARIA LUCERO USECHE USECHE |
| 8 | CASANARE, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | ALEYDA GUTIERREZ GARCIA | DAYANNA ALEJANDRA MONTENEGRO RODRIGUEZ |
| 9 | CESAR, HOGARES Y CDIS, EXCUNCIONARIOS, FAMILIARES | BLANCA JOSE MACHADO CRUZ | ESILDA CUELLO CASTILLO |
| 10 | CUNDIMANARCA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | GRACELIANA CARRILLO DE AGUILAR | MAGDALENA FLOREZ CUBILLOS |
| 11 | GUAJIRA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | ALFREDIS BARROS SIMANCA | JEINNER FERNANDEZ GOMEZ |
| 12 | MAGDALENA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | CLARA INES NAVARRO ERAZO | SUGEY MILENA JULIO SOTO |
| 13 | META, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | EUDOXIA YATE PRIETO | RUBI JANNETH QUEVEDO GARZÓN |
| 14 | NORTE DE SANTANDER, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | LINDA KALED ABUASI CONTRERAS | YANETH XIOMARA ROMERO |
| 15 | PUTUMAYO, NARIÑO, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS Y FAMILIARES. | ADELINA JIMENEZ | OLGA LUCIA VALLEJO |
| 16 | SAN ANDRES, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | CELEEN WILSON MCLAUGHLIN | NURYS FORBES |
| 17 | SANTANDER, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | NO CUMPLIO UMBRAL | NO CUMPLIO UMBRAL |
| 18 | SEDE NACIONAL, EMPLEADOS COOPICBF, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | FRANCISCO ANTONIO LEON SUAREZ | ANGEL AUGUSTO FORERO MARTINEZ |
| 19 | SUCRE, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | CANDELARIA ROMERO DE MARQUEZ | MARTHA SIERRA BUSTAMANTE |
| 20 | TOLIMA, HUILA, HOGARES Y CDIS, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | LUZ ESTELA CAZARES ORTIZ | ANDREA SOLEDAD PALOMINO |
| 21 | VICHADA, CHOCO, GUAINIA, GUAVIARE, EXFUNCIONARIOS, FAMILIARES | FRANCLIN PACHECO TERAN | ELIZABETH CAMARGO HERNANDEZ |

ORGANOS DE ADMINISTRACION Y CONTROL

| | CONSEJO DE ADMINISTI | RACIÓN |
|-----------------|---|---|
| | PRINCIPALES | SUPLENTES |
| Presidente: | ROSA ELVIRA CASTRO RIVEROS Regional Bogotá | FRANCISCO ANTONIO LEON SUAREZ Regional Sede Nacional |
| Vicepresidente: | DERLY VARON LOZADA Hogares Infantiles Bogotá | BLANCA JOSE MACHADO CRUZ Regional Cesar y Hogares Infantiles |
| Secretaria: | LINDA KALED ABUASI CONTRERAS Norte de Santander y Hogares Infantiles | PAOLA JOHANNA SUESCA TOLEDO Regional Boyacá y Hogares Infantiles |
| Vocales: | ADELINA JIMENEZ LOPEZ Regional Putumayo y Hogares Infantiles | |
| | ALEYDA GUTIERREZ GARCIA Regional Casanare y Hogares Infantiles | |
| | ALFREDIS BARROS SIMANCA Regional Guajira y Hogares Infantiles | |
| | IADER MATEUS PERDOMO Regional Caquetá y Hogares Infantiles | |

| | JUNTA DE VIGILANCIA | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | PRINCIPALES | SUPLENTES | | | | | |
| Presidente: | LUZ STELLA CAZARES ORTIZ Regional Tolima y Hogares Infantiles | EUDOXIA YATE PRIETO Regional Meta y Hogares Infantiles | | | | | |
| Vicepresidente: | GRACELIANA CARRILLO DE AGUILAR Regional Cundinamarca y Hogares Infantiles | CANDELARIA ROMERO Regional Sucre y Hogares Infantiles | | | | | |
| Secretaria: | CLARA INES NAVARRO ERAZO Regional Magdalena y Hogares Infantiles | | | | | | |

| REVISOR FISCAL | |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |

LUIS ROBERTO GAITAN CASTILLO T.P. No. 23355-T

COMITÉ DE APELACIONES

MARIA DEL PILAR DELGADO SEPULVEDA

Regional Risalralda

DIANA MARCELA HERNANDEZ AMAYA

Regional Arauca y Hogares Infantiles

GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL

LEONOR DEL SOCORRO CARVAJALINO CASTRO

PLANTA DE PERSONAL

JOSE ALBERTO CRUZ RUIZ

Contador

CECILIA MARIN VILLALOBOS

Coordinador de sistemas

JOHAN OSPINO VARGAS

Jefe de Cartera

XIOMARA CIFUENTES RAMIREZ

Administradora de Riesgos

NUBIA STELLA PARRADO CRUZ

Analista de crédito

CARLOS ZULUAGA ALEAN

Auxiliar Créditos

LUZ STELLA VALLEJO VANEGAS

Tesorera

ANGIE VANESA LOPEZ ZABALA

Auxiliar de Tesorería

CINDY LORENA VERA PINZÓN

Asesora Comercial

MIGUEL ANGEL LUGO AGUDELO

Auxiliar Cartera

NEYSI RUBI CHIVATA BONILLA

Secretaria

NELCY TIMANA ROJAS

Servicios Generales

DALMA NEREA PIÑA BEQUIS

Auxiliar Administrativo Regional Magdalena

ELIANA CECILIA ESCOBAR LASCARRO

Auxiliar Administrativo Regional Bolivar

KARINA RAMIREZ GUTIERREZ

Auxiliar Administrativo Regional Cesar

ENAY LORENA TORDECILLA

Auxiliar Administrativo Regional Guajira

BELKYS ZULAY VARGAS VILLAMIZAR

Auxiliar Administrativo Regional Arauca

GINA PAOLA FIGUEROA RODRIGUEZ

Auxiliar Administrativo Regional Norte de Santander

DARLY KATERIN SAMACA GONZALEZ

Auxiliar Administrativo - SENA

CONTENIDO

| | | . 1 |
|-------------------|--|-----|
| | | . 1 |
| 1. | PROYECTO ORDEN DEL DIA | . 7 |
| 2. DE | PROYECTO REGLAMENTO DE LA XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LEGADOS | . 8 |
| XX | LECTURA DE LA CONSTANCIA DE LA COMISION DE APROBACION DEL ACTA DE LA XVI ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS, CORRESPONDIENTE A LA UNION CELEBRADA EL DIA 17 y 18 DE MARZO DE 2022 | 15 |
| 4. | INFORME DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y LA GERENCIA | 16 |
| 5. | INFORME DE JUNTA DE VIGILANCIA | 63 |
| 6. de f | INFORME Y DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL – PERIODO: 2022 ¡Error! Marcador ı finido. | no |
| 7. | ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA ¡Error! Marcador no definid | lo. |
| | 7.1. ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022-2021 ¡Erro Marcador no definido. | r! |
| - | 7.4. ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIOiError! Marcador no definid | o. |
| - | 7.5. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVOiError! Marcador no definid | o. |
| | 7.6. POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS COMPARATIVO DICIEMBRE 2022-2021iError! Marcador no definid | lo. |
| | 7.6.1. ENTE CONTABLEiError! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.2. BASE DE PREPARACIÓNjError! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.3. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS ¡Error! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.4. ANALISIS DETALLADO POR GRUPOSiError! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.1. ANALISIS FINANCIERO jError! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.2. INDICADORES DE ANALISIS FINANCIERO ¡Error! Marcador no definid | o. |
| | 7.6.3. CERTIFACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS 2022 ¡Error! Marcador ı definido. | no |
| Q | APLICACIÓN EXCEDENTES O RENEFICIO NETO :Errorl Marcador no definid | ما |

1. PROYECTO ORDEN DEL DIA

- 1. HIMNO NACIONAL
- 2. HIMNO DEL COOPERATIVISMO
- 3. HIMNO COOPICBF
- 4. INSTALACIÓN
- 5. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
- 6. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA
- 7. CAPACITACION DELEGADOS
- **8.** LECTURA Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS.
- 9. ELECCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
- **10.** ELECCIÓN DE LA COMISION VERIFICADORA DEL ACTA
- **11.** LECTURA DEL INFORME DE LA COMISION VERIFICADORA DEL ACTA ANTERIOR.
- **12.** NOMBRAMIENTO DE LAS COMISIONES DE TRABAJO
 - Comisión de Proposiciones y varios
 - Comisión informe de delegados

- **13.** PRESENTACIÓN DE INFORMES DE:
 - Consejo de Administración y Gerencia
 - Junta de Vigilancia
 - Revisoría Fiscal
- **14.** LECTURA Y APROBACIÓN ESTADOS FINANCIEROS
- **15.** APROBACIÓN PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE EXCEDENTES
- **16.** LECTURA Y APROBACION REFORMA DE ESTATUTOS DE LOS ARTICULOS 12 Y 13
- **17.** PRESENTACION GESTION PLAN DE DESARROLLO
- **18.** INFORME DE COMISIONES
- **19.** ELECCIÓN Y FIJACIÓN DE HONORARIOS REVISOR FISCAL Y SUPLENTE
- **20.** PROPOSICIONES Y VARIOS
- **21.** CLAUSURA

2. PROYECTO REGLAMENTO DE LA XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS

REGLAMENTO DE LA XXXVII ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS DE LA COOPERATIVA MULTIACTIVA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR COOPICBF A CELEBRARSE EN LA CIUDAD DE VILLA DE LEYVA EL DÍA 24-25 DE MARZO DE 2022

REGLAMENTO ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DEL AÑO 2022

El presente proyecto de Reglamento lo presenta el Consejo de Administración a la Honorable Asamblea, cumpliendo con lo estipulado en el Estatuto, Art. 58 literal i), en solicitud de su aprobación para que sea rigurosamente observado durante el evento del máximo órgano de autoridad en la Cooperativa Multiactiva Nacional de Bienestar Familiar COOPICBF.

ARTÍCULO 1. Definición de asamblea: Contemplada en el Artículo 43 del Estatuto que dice: "La Asamblea General, es el máximo organismo de administración, sus decisiones son obligatorias para todos los asociados, organismos de dirección, de control y vigilancia, revisor fiscal y la administración siempre y cuando se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, estatutarias y Reglamentarias. La constituye la reunión de asociados hábiles o de los delegados elegidos por estos para un periodo de cuatro (4) años.

PARAGRAFO 1: Son asociados hábiles, para efectos del presente artículo, los inscritos en el registro social que no tengan suspendidos sus derechos y se encuentren al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de acuerdo al presente estatuto y los reglamentos.

PARAGRAFO 2. La Asamblea de asociados podrá ser sustituida por asamblea general de delegados.

PARAGRAFO 3: La asamblea general deberá regirse por las normas de la legislación cooperativa, con las normas concordantes con los presentes estatutos y por los reglamentos internos, en todo lo referente a convocatoria, quórum, elaboración y fijación de lista de asociados hábiles e inhábiles, objeto, sistema de elección, actas y demás aspectos relativos a este tipo de eventos. Se deberá dar información y orientación a todos los asociados de la entidad, a efectos de garantizar que la organización y celebración se lleven a cabo dentro de los criterios y las normas del segundo principio cooperativo amplia participación democrática.

ARTICULO 2. PARTICIPANTES Y CONDICIONES DE INGRESO Y RETIRO.

Podrán participar en la asamblea general ordinaria de delegados los delegados hábiles elegidos para el periodo 2022-2026.

Igualmente participaran en la asamblea general ordinaria de delegados, el gerente y el personal administrativo que este considere necesario, así como el revisor fiscal y las personas que hayan recibido invitación especial del consejo de administración en calidad de invitados o asesores; en tal condición actuaran con voz, pero sin voto.

PARAGRAFO: Los delegados suplentes solo podrán participar ante la ausencia temporal o absoluta de los delegados principales. Le corresponderá a la junta de vigilancia solicitar la activación del suplente.

ARTICULO 3. Quórum. Constituirán quorum para deliberar y adoptar decisiones validas, la participación de la mitad de los delegados convocados; si dentro de la hora siguiente a la convocatoria no se hubiere integrado este quórum, la Asamblea podrá deliberar y adoptar decisiones válidas con un número de asociadas no inferior al diez por ciento (10%) del total de los delegados hábiles.

Una vez constituido el quórum, éste no se entenderá desintegrado por el retiro de alguno o algunos de los asistentes, siempre que mantenga el quórum mínimo a que se refiere el inciso anterior"

PARÁGRAFO: Se levantará un acta en que conste tal circunstancia y los nombres de los asistentes. La Junta de Vigilancia verificará el quórum con base en el registro de asistencia previamente firmado.

ARTICULO 4. TEMARIO Y DESICIONES. La asamblea se regirá estrictamente por el orden del día y el presente reglamento una vez sea aprobado por los asambleístas; sus deliberaciones corresponderán a las establecidas en el orden del día y sus decisiones deben estar enmarcadas únicamente dentro de sus funciones estatutarias y legales, El orden del día podrá ser modificado por decisión de la asamblea general.

ARTICULO 5. INSTALACION. Verificado el quorum y hasta tanto sea elegida la mesa directiva de la asamblea, esta estará dirigida provisionalmente por el presidente del consejo de administración, quien la instalara. En ausencia del presidente, actuara el vicepresidente u otro de los miembros principales.

ARTICULO 6. MESA DIRECTIVA. La asamblea elegirá entre los delegados convocados un presidente, un vicepresidente y un secretario. Resultará elegido como presidente el candidato que obtenga mayor votación y como vicepresidente

quien quede de segundo. Si la asamblea lo aprueba podrá actuar como secretario el mismo del consejo de administración y si no se someterá a votación y resultará elegido el que tenga mayor votación.

FUNCIONES DE LA MESA DIRECTIVA. Serán funciones de la mesa directiva las siguientes:

1. Funciones del presidente de Asamblea

- a. Dirigir y coordinar el desarrollo de la reunión.
- b. Conceder el uso de la palabra en el orden que se le solicite.
- c. Ejercer la actividad interna en su desarrollo.
- d. nombrar las comisiones que estime necesarias
- e. Firmar en asocio con el vicepresidente y el secretario el acta de la asamblea general.
- 2. el vicepresidente desempeñara las mismas funciones del presidente en sus ausencias, o cuando el presidente las delegue.

3. Funciones del secretario

- a. Leer la constancia de la comisión redactora del acta de la asamblea anterior.
- b. Registrar el desarrollo de la asamblea, de acuerdo con el orden del día.
- c. Leer la correspondencia dirigida a la asamblea.
- d. Divulgar la inscripción de nombres para elección de los cargos que deban proveerse por la asamblea general.
- e. Firmar con asocio con el presidente y vicepresidente el acta de la asamblea.

ARTICULO 7. COMISIONES.

La mesa Directiva de la Asamblea nombrará las comisiones que estime necesarias o convenientes, con el propósito de agilizar el desarrollo de la sesión o para facilitar el tratamiento de temas y la realización de las actividades de la Asamblea. En todo caso, se integrarán como mínimo las siguientes comisiones:

A. DE VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA:

Se elegirá por parte de la Asamblea General una comisión conformada por dos (2) delegados, quienes se encargarán de verificar y aprobar el Acta de la Asamblea una vez que esta esté elaborada por el presidente y el secretario.

B. PROPOSICIONES Y VARIOS:

Los delegados presentes presentaran a la comisión de proposiciones y varias, las propuestas que crean procedentes la cual tendrá como función recibir, seleccionar y ordenar las proposiciones que presenten los delegados, constatando que estén debidamente sustentadas como lo establece este reglamento y que sean procedentes ante la Asamblea. La mesa directiva recibirá las proposiciones que deban ser sometidas a consideración y las presentará a la Asamblea General para que ésta se encargue de darles su aprobación. Las otras proposiciones las remitirá al Consejo de Administración o Gerencia.

Las proposiciones deberán llevarse preparadas por escrito y sustentarse con los nombres y firmas de tres (3) delegados presentes, a la comisión de proposiciones y varios, sin perjuicio que durante el desarrollo de la Asamblea se presenten algunas que sean procedentes sobre los temas que se están tratando las cuales serán también estudiadas.

C. INFORME DE DELEGADOS

La junta de vigilancia será la encargada de recibir el informe de delegados y verificar el resultado de las diferentes actividades desarrolladas en el transcurso del año presentando a la honorable asamblea un resumen y evolución de la labor desempeñada en cada regional en el transcurso del año.

PARÁGRAFO: Las Comisiones serán transitorias y cada una estará conformada por tres (3) delegados a la Asamblea.

ARTICULO 8. INTERVENCIONES. Cada delegado, observador o invitado podrá intervenir hasta dos (2) veces sobre el mismo asunto, con un máximo de cinco (5) minutos por cada intervención. La intervención se hará en el orden que dé la Mesa Directiva. El término de duración de la intervención podrá ampliarse a diez (10) minutos a juicio de la Presidencia y a más tiempo a decisión de la Asamblea, quien fijará el nuevo término.

En los debates, los participantes deberán ceñirse al tema que se está tratando y no se permitirá el diálogo; las interpelaciones serán concedidas por quien haga uso de la palabra.

ARTICULO 9. ELECCIONES. Cada delegado tendrá derecho solo a un (1) voto.

ARTICULO 10. REGLAS DE ELECCIONES.

Las decisiones de la Asamblea General se tomarán por mayoría absoluta de votos de los asistentes. La reforma del Estatuto y la fijación de aportes extraordinarios, la fusión, disolución y liquidación, requerirán el voto favorable de las dos terceras partes de los representantes reunidos en Asamblea convocada para tal fin.

Las decisiones que adopte la Asamblea, siempre que se hayan adoptado de conformidad con las normas legales, son de carácter obligatorio para todos los asociados.

ARTICULO 11. PROCEDIMIENTO PARA LAS VOTACIONES. Para efecto de desarrollar las votaciones se utilizará el siguiente procedimiento:

- 1. el presidente de la asamblea someterá a votación los puntos que ameriten aprobación o elección establecidos en el orden del día.
- 2. una vez formulada la pregunta o presentadas las opciones de decisión, el presidente ordenara iniciar las votaciones.
- 3. en el caso de votaciones por mayoría absoluta y cuando el presidente de la asamblea lo considere conveniente, podrá establecer sistemas agiles de emisión de voto, preguntando quienes votan en contra, y quienes votan en blanco, de tal suerte que quienes no expresen su voto, se entiende que votan a favor de la propuesta respectiva.
- 4. cuando se trate de elecciones, la mesa directiva dará un tiempo de treinta (30) minutos para que los delegados se postulen y se presenten ante la asamblea de delegados.
- 5. cuando se trate de elecciones, se llamará a lista y el delegado deberá emitir su voto de tal manera que pueda precisarse el sentido de su decisión a favor un cuerpo directivo y/o de un candidato según el caso.
- 6. cuando se trate de elecciones, y se llegase a presentar un empate, si el número de votos a favor de dos o más candidatos fuere igual, la elección se decide a la suerte, para lo cual, colocadas en una urna las papeletas con los nombres de los

candidatos que hubiesen obtenido igual número de votos, un miembro designado por la comisión escrutadora extraerá de la urna una de las papeletas. El nombre que ésta contuviere será el del candidato a cuyo favor se declara la elección.

6. finalizada las votaciones la comisión asignada para tal fin deberá realizar el escrutinio de manera inmediata y se informará el resultado a la asamblea.

ARTICULO 12 MOCIONES. Los participantes con voz y voto tendrán derecho a presentar las siguientes mociones:

- 1. **DE ORDEN**. Cuando se considere que el orador se está desviando del tema o que la asamblea no se está ciñendo al orden del día. De igual modo cuando se esté alterando el orden de la reunión. La moción de orden será acatada o rechazada por la presidencia.
- 2. **DE ACLARACION**. La podrá solicitar un participante a otro que está interviniendo en ese momento, a través de la presidencia, con el único propósito de preguntar algo que no se ha entendido.
- 3. **DE SUFICIENTE ILUSTRACION**. La podrá presentar cualquiera de los participantes cuando considere que el tema de discusión ha sido agotado.

ARTICULO 13. ESTADOS FINANCIEROS:

La presentación de los estados financieros junto con su certificación y explicaciones las dará el Contador (a) con el apoyo de la Gerente, quien finalmente recomendará la aprobación de los Estados Financieros. Una vez terminadas las aclaraciones si las hubiere, la mesa directiva deberá someter a su aprobación los estados financieros.

ARTICULO 14. ELECCION DEL REVISOR FICAL Y SU SUPLENTE Y FIJACION DE HONORARIOS

La elección del Revisor Fiscal y Suplente, se hará por separado, después de haber sido presentadas a la Asamblea las Hojas de Vida de los aspirantes, así como su propuesta de trabajo para adelantar la Revisoría de la entidad.

ARTICULO 15. CONTENIDO DEL ACTA DE ASAMBLEA. De lo sucedido en la reunión de la asamblea se levantara un acta firmada por el presidente, el vicepresidente, el secretario, la comisión de aprobación del acta , la cual se encabezara con su número y contendrá por lo menos la siguiente información; clase de asamblea, fecha, hora, sitio , forma y antelación de la convocatoria, órgano que convoca, número de delegados convocados y número de delegados participantes,

constancia de quorum de liberatorio, orden del día, asuntos tratados, nombramientos efectuados bajo el sistema de elección establecido en el estatuto, decisiones adoptadas y número de votos emitidos a favor, en contra, nulos o en blanco, constancias presentadas por los participantes, fecha y hora de la clausura.

ARTICULO 16. VERIFICACION DE PROCEDIMIENTOS. La junta de vigilancia deberá cerciorarse que el desarrollo de la asamblea se ajuste a la ley, el estatuto y el presente reglamento.

ARTICULO 17. GENERACION DE PRUEBAS. Deberá quedar prueba de la adopción de las decisiones a través de grabación de la asamblea.

ARTICULO 18. CASOS NO PREVISTOS. Los casos no previstos por el presente reglamento se regularán por las normas universalmente aceptadas y/o a lo que al respecto desponga la mesa directiva.

ARTICULO 19. VIGENCIA. El presente reglamento rige a partir de su aprobación.

ROSA ELVIRA CASTRO

Vicepresidente Asamblea

Secretario

Presidente Asamblea

Asamblea.

3. LECTURA DE LA CONSTANCIA DE LA COMISION DE APROBACION DEL ACTA DE LA XXXVI ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS, CORRESPONDIENTE A LA REUNION CELEBRADA EL DIA 17 y 18 DE MARZO DE 2022.

Bogotá, D.C. marzo 24 de 2023

PARA. Los delegados de la XXXVII Asamblea General Ordinaria de delegados.

DE: La Comisión verificadora y aprobación del acta XXXVI

Atendiendo el mandato de la XXXVI Asamblea general ordinaria de delegados del 17 y 18 de marzo de 2022, nos permitimos informar que se revisó el contenido del Acta No. XXXVI correspondiente a la Asamblea general ordinaria de delegados de 2021 y certificamos que se encuentra redactada en forma correcta y su contenido incluye todo lo tratado en dicha reunión.

Así mismo dicha acta fue presentada a los órganos de control y vigilancia como cámara de comercio, superintendencia de la economía solidaria y DIAN.

La comisión verificadora y aprobación del Acta, agradece el voto de confianza depositado por los delegados, y esperamos haber cumplido cabalmente con lo dispuesto.

Para constancia firman:

COMISION DE VERIFICACION Y APROBACION DEL ACTA XXXVI DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS

GRACELIANA CARRILLO

Delegada Regional Cundinamarca

PAOLA JOHANA SUESCA POVEDA

Delegada Regional Boyacá

4. INFORME DE GESTIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y LA GERENCIA

2020, 2021 Y 2022 AÑOS COLMADOS DE APRENDIZAJES

Año 2022, año plasmado en las expectativas proyectadas por el gobierno nacional, después de la pandemia por COVID 19.

Para nuestro caso como sector solidario, la afectación ha sido tanto de carácter social como económico, cientos de asociados y sus familias han pasado por dolorosas situaciones de desempleo, enfermedad y muerte, seres resilientes que poco a poco se ajustan a nuevos estilos de vida, trabajo y condiciones diversas.

De otro lado, las afectaciones económicas como empresas cooperativas y solidarias, sorteando dificultades y, en particular en nuestra cooperativa, golpeada seriamente en principio por la disminución de la base social y por la cartera de créditos, riesgos que nadie midió de una situación catastrófica, y, que producto de lineamientos que la Supersolidaria trazara , dieron a las organizaciones solidarias un marco de referencia para actuar, no obstante, afecto de manera considerable los márgenes operacionales y netos de nuestras entidades.

Colombia a pesar de las adversidades fue uno de los países que durante el año 2022 creció entre las economías emergentes del mundo, dadas por las políticas adoptadas por el Banco de la república impulsada en el consumo privado, reflejo de una demanda represada.

El sector cooperativo se mantiene líquido y bien capitalizado contribuyendo a moderar el fuerte crecimiento crediticio e impulsar la economía y así alcanzar la inclusión social, económica y financiera, a través del apoyo de las diferentes líneas de crédito producto de la liquidez disponible y lista para ser utilizada. El mayor reto de las entidades solidarias está en colocar y mantener una cartera sana, afianzando los servicios financieros, generando rentabilidad social y financiera a todos los asociados y atenuando un poco el deterioro de la cartera a través de alternativas de pago.

Las entidades solidarias con un manejo prudencial de riesgo, particularmente el riesgo de crédito estableció metodologías y procedimientos que permitieron segmentar a los asociados y perfilar sus reales necesidades y no entregar una cartera a todos si n que hubiese un estudio responsable, que permitiera así en el tiempo mantener una cartera estable.

COOPICBF ha presentado una continuidad operativa en la prestación de servicios, contando con presencia de 32 regionales a nivel nacional, con el objeto de afianzar la base social ampliándola a su núcleo familiar.

En cumplimiento de las normas legales y estatutarias, presentamos el informe de gestión de la Cooperativa multiactiva nacional de bienestar familiar #COOPICBF" del año 2022 resultado que más allá de evidenciar unas cifras positivas, muestran una cooperativa humana, con un gran sentido de solidaridad, comprometida con el Bienestar y Progreso de sus Asociados y las comunidades donde hace presencia y, sobre todo, compartimos nuestra cultura de felicidad y servicio, la pasión y transparencia con la que hacemos todo y que nos hace ser diferentes, lo que nos lleva a ratificar que somos Servicio, Transformación, Cooperación, Familia, Progreso, Bienestar

Lograr la sostenibilidad en tiempos de dificultad es un reto que seguimos asumiendo con la mejor actitud, procurando en todo momento a pesar de las adversidades encontrar oportunidades y encaminar los esfuerzos para garantizar la permanencia de la Cooperativa. A continuación, resaltamos algunos aspectos relevantes desarrollados en el 2022, los cuales abordaremos de manera amplia en el presente informe:

- 1. La cartera de créditos presentó un crecimiento real anual de 95%.
- 2. Por su parte, de la cartera que ha recibido alguna medida por las Circulares Externas 007 y 014 de 2020, el 91 % se encuentra al día.
- 3. La cartera vencida disminuyó con respecto al año anterior en un -3%. Las provisiones (deterioro) disminuyeron el -1%.
- 4. El Indicador de cobertura de la cartera (provisiones/cartera vencida) fue de 56 %

PRESENTACION ECONOMICA Y FINANCIERA DE COOPICBF AÑO 2022

| REPRESENTADO EN MILES DE PESOS | | | | | | | | | |
|--------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|--|
| CONCEPTO | | AÑOS | | | | | | | |
| CONCEPTO | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | | |
| ACTIVO TOTAL | 14,007,682 | 13,764,284 | 13,649,166 | 13,475,301 | 13,228,304 | 13,604,330 | 13,379,271 | | |
| PASIVO TOTAL | 160,295 | 256,485 | 277,626 | 523,472 | 765,260 | 1,512,896 | 1,772,119 | | |
| PATRIMONIO | 13,847,387 | 13,507,799 | 13,371,540 | 12,961,829 | 12,463,043 | 12,091,434 | 11,607,152 | | |
| APORTES SOCIALES | 12,976,862 | 12,606,381 | 12,491,612 | 12,164,860 | 11,729,563 | 11,322,728 | 10,914,200 | | |
| EXCEDENTES | 5,350 | 41,199 | 65,107 | 24,836 | 24,549 | 128,004 | 142,553 | | |
| COLOCACION CARTERA CANTIDAD | 1,211 | 1,339 | 1,340 | 1,946 | 2,004 | 2,144 | 2,317 | | |
| COLOCACION CARTERA VALOR | 9,152,998 | 9,036,464 | 7,725,699 | 9,023,162 | 9,561,136 | 8,241,217 | 11,032,610 | | |
| BASE SOCIAL | 2,574 | 2,606 | 2,802 | 3,275 | 3,302 | 3,364 | 3,408 | | |

ACTIVOS

Asumiendo la responsabilidad de administración de los recursos de nuestros asociados, hemos sido testigos de ese gran aporte, compromiso, solidaridad y confianza que nos ha brindado cada uno, siendo participes constantes, en el resultado positivo que presentamos al cierre de un año de dificultades y altibajos en la economía y situación social de nuestro país producto de la inflación, desempleo.

Esto nos hizo más sólidos como entidad cooperativa y más conscientes de la gran responsabilidad ante nuestros asociados en el manejo de los recursos financieros (en este caso nuestra cartera de créditos), y la gestión eficiente de los mismos.

Los activos totales al cierre de 2022 ascendieron a la suma de \$14.007.682.00, presentando un aumento de un 2% comparado con la cifra del 2021 que fue de \$13.764.284.00



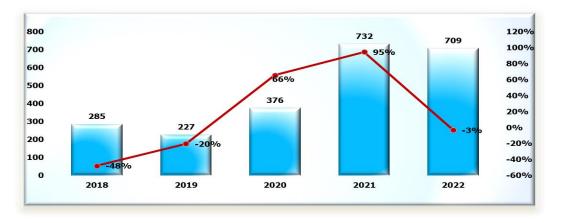
Conforme a los estándares internacionales, la mayor proporción del activo está representada en cartera con un 82%, activos materiales o fijos en un 7%, efectivo y equivalentes en efectivo en un 5%, efectivo y equivalentes al efectivo con compromiso de pago 4%, cuentas por cobrar en 1% e inversiones en instrumentos del patrimonio 1%, para un total de activo productivo del 100%.



Efectivo y equivalentes de efectivo

Al desagrupar el total de los activos, como es el caso del disponible en conjunto con las inversiones, vemos representada una alta liquidez, para los proyectos venideros en el año 2023, cerrando en \$1.312 millones.

1. efectivo y equivalente efectivo (bancos)



2. Equivalente de efectivo con compromiso de pago. Inversiones

El comportamiento de las inversiones para el año 2022 fue constante y permanente permitiéndonos mantener el nivel de rendimiento deseado y sostener un equilibrio frente a la no colocación de estos dineros en los asociados. Representados en un valor de \$603 millones, discriminados en

fiducia BBVA un valor de \$ 3 millones y un CDAT en el banco popular por un valor de \$600.millones incrementado en \$2 millones producto de los intereses generados en fiducia y \$23 generados en el CDAT.

A continuación, se transcribe el movimiento efectuado en fiducia año 2022.

FONDO DE INVERSION BBVA Y AHORRO FIJO

| REPRESENTA | REPRESENTADO EN PESOS COLOMBIANOS | | | | |
|---------------|-----------------------------------|--------------|---------------|-----------|------------------|
| | COMPORTAMIE | NTO AÑO 2022 | | | |
| MESES DEL AÑO | SALDO MENSUAL | INTERESES | % DE INT M.V. | DETERIORO | % DE DET M.V. |
| ENERO | 442,076,731 | 1,323,388 | 0.30% | | |
| FEBRERO | 442,068,739 | | | 7,992 | 0.00% |
| MARZO | 242,410,835 | 370,060 | 0.15% | | |
| ABRIL | 242,943,349 | 532,514 | 0.22% | | |
| MAYO | 292,844,729 | | | 77,407 | 0.03% |
| JUNIO | 3,201,065 | 394,208 | 12.31% | | |
| JULIO | 3,209,005 | 10,949 | 0.34% | | |
| AGOSTO | 3,226,257 | 33,945 | 1.05% | | |
| SEPTIEMBRE | 3,253,967 | 32,851 | 1.01% | | |
| OCTUBRE | 3,272,932 | 4,784,390 | 146.18% | | |
| NOVIEMBRE | 3,306,527 | 33,595 | 1.02% | | |
| DICIEMBRE | 3,306,527 | | 0.00% | | |
| SUBTOTAL | 168,512,066 | 7,515,900 | 162.59% | 85,399 | 0.03% |

| TOTAL RENDIMIENTOS NETOS | 7,430,501 |
|--------------------------|-----------|
|--------------------------|-----------|

*CREDITO Y CARTERA

Colocación de la cartera

En el presente informe de gestión describimos el Valor Agregado Cooperativo en el impacto económico que tiene el portafolio de productos financieros en nuestros asociados y sus familias el cual se ve reflejado al poder ahorrar el 3% de sus sueldos en aportes, beneficiándose en la utilización de los servicios de crédito a unas bajas tasas de interés, a un nuevo reglamento de aportes y créditos y promoción de líneas de créditos en diferentes fechas del año. La transferencia en el servicio de crédito se visualiza en cada una de las regionales, haciendo que los asociados elijan a COOPICBF como su primera opción para la obtención de créditos.

1. colocación créditos por línea de crédito

| COD. | LINEA | | 2 | 022 | 2021 | | |
|------|--------------------------|-------|----------|---------------|-------|----------------------|--|
| COD. | LINEA | TOTAL | | CANTIDAD | TOTAL | CANTIDAD | |
| 1 | ORDINARIO | 577 | \star | 6,259,158,000 | 504 | 4,662,423,000 | |
| 4 | PIGNORACION BONIFICACION | 50 | 公 | 63,831,600 | 36 | 44,261,000 | |
| 5 | ASOCIADO NUEVO | 68 | 太 | 75,600,000 | 77 | 99,726,000 | |
| 8 | GARANTIA HIPOTECARIA | 2 | 25 | 71,000,000 | 2 | 90,085,728 | |
| 13 | COOPIFACIL | 199 | \star | 1,166,721,000 | 182 | 934,926,000 | |
| 14 | COOPIYA CAJA | 122 | * | 93,692,000 | 179 | 192,966,000 | |
| 19 | EDUCACION | | | | 14 | 48,994,000 | |
| 41 | EXTRAORDINARIO | | | | 5 | 11,900,000 | |
| 42 | COOPIFACIL | 68 | * | 690,247,000 | 74 | 656,879,000 | |
| 44 | COOPICARTERA PROPIA | 20 | * | 235,722,000 | 134 | 1,391,856,000 | |
| 45 | COOPICARTERA EXTERNA | 15 | * | 176,820,000 | 16 | 428,880,000 | |
| 46 | COOPIMAX | 77 | * | 243,874,000 | 116 | 473,567,000 | |
| 47 | BIENESTAR | 13 | * | 76,332,500 | | | |
| | TOTAL | 1,211 | | 9,152,998,100 | 1,339 | 9,036,463,728 | |

2. Colocación de créditos por regional

| COD. | REGIONAL | CANTIDAD | MONTO APROBADO | | |
|------|--------------------|----------|----------------|--|--|
| | | | | | |
| | AMAZONAS | 3 | 19,500,000 | | |
| 100 | ANTIOQUIA | 1 | 8,000,000 | | |
| | ARAUCA | 63 | 750,353,000 | | |
| | ATLANTICO | 1 | 12,000,000 | | |
| | BOGOTA | 236 | 1,651,001,000 | | |
| | BOLIVAR | 72 | 385,708,000 | | |
| 600 | BOYACA | 16 | 88,347,000 | | |
| 700 | CALDAS | 1 | 700,000 | | |
| 800 | CAQUETA | 9 | 83,764,000 | | |
| 900 | CASANARE | 13 | 106,400,000 | | |
| 1100 | CESAR | 194 | 1,514,752,000 | | |
| 1200 | СНОСО | 8 | 49,602,000 | | |
| 1400 | CUNDINAMARCA | 83 | 350,784,000 | | |
| 1500 | GUAINIA | 7 | 43,493,000 | | |
| 1600 | GUAJIRA | 65 | 482,674,000 | | |
| 1700 | GUAVIARE | 1 | 3,000,000 | | |
| 1900 | MAGDALENA | 101 | 1,090,631,000 | | |
| 2000 | META | 16 | 133,040,000 | | |
| 2200 | NORTE DE SANTANDER | 65 | 338,625,000 | | |
| 2300 | PUTUMAYO | 20 | 130,486,000 | | |
| 2500 | RISARALDA | 3 | 3,600,000 | | |
| 2600 | SAN ANDRES | 5 | 58,790,000 | | |
| 2700 | SANTANDER | 45 | 287,271,000 | | |
| 2800 | SEDE NACIONAL | 80 | 826,715,000 | | |
| 2900 | SUCRE | 49 | 372,576,000 | | |
| 3000 | TOLIMA | 11 | 93,400,000 | | |
| 3100 | VALLE | 3 | 15,358,600 | | |
| 3300 | VICHADA | 4 | 40,500,000 | | |
| 3400 | COOPICBF | 35 | 210,927,500 | | |
| 3900 | COLPENSIONES | 1 | 1,000,000 | | |
| | TOTAL | 1,211 | 9,152,998,100 | | |

COMPORTAMIENTO DE LA CARTERA

Si importante es colocar, no nos engañemos: más lo es todavía cobrar, la cartera es el componente más representativo del activo, por lo que para tener una adecuada gestión de créditos debemos tener presentes dos elementos:

El límite de crédito establecido de colocación y, 2 el riesgo cualitativo que dicho importe supone para la cooperativa (captación). Normalmente se suele trabajar en el primer factor, olvidándose del segundo, que es de vital importancia frente a la gestión de cobro, control del riesgo crediticio y los flujos de tesorería, por lo que la administración de la cartera exige políticas, normas y procedimientos claros y efectivos, de la misma que se requiere de un manejo basado en los indicadores que permitan resultados.

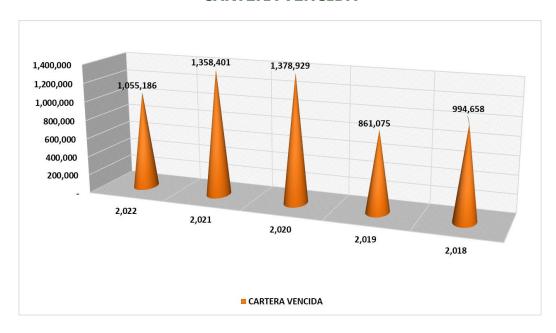
El comportamiento de la cartera total frente a los ingresos o intereses corrientes, frente a la cartera vencida y frente al deterioro presenta el siguiente comportamiento durante los últimos cinco años.

| | REPRESENTADOS EN MILES DE PESOS | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|--|
| CARTERA | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | | |
| TOTAL CARTERA | 12,168,413 | 11,563,508 | 11,235,186 | 11,877,342 | 12,017,320 | 12,016,138 | 12,391,792 | | |
| CARTERA VENCIDA | 1,055,186 | 1,358,401 | 1,378,929 | 861,075 | 994,658 | 1,083,194 | 939,949 | | |
| PROVISION INDIVIDUAL | 588,430 | 593,298 | 509,692 | 362,796 | 250,872 | 236,273 | 212,670 | | |
| PROVISION GENERAL | 121,684 | 115,635 | 112,719 | 118,773 | 120,173 | 120,161 | 123,918 | | |
| INTERESES GENERADOS | 1,367,461 | 1,384,967 | 1,393,609 | 1,439,416 | 1,386,073 | 1,397,477 | 1,309,445 | | |
| INDICADORES | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | | |
| CARTERA VENCIDA | 9% | 12% | 12% | 7% | 8% | 7% | 7% | | |
| PROVISION | 56% | 44% | 37% | 42% | 25% | 23% | 18% | | |
| INTERESES | 11% | 12% | 12% | 12% | 12% | 11% | 11% | | |

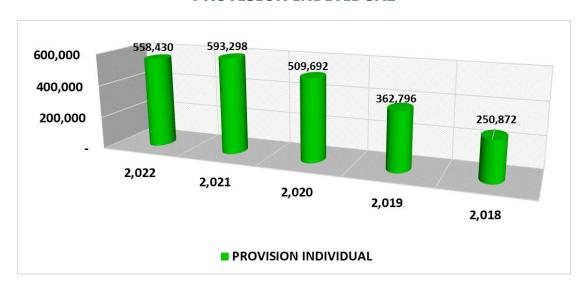
TOTAL CARTERA



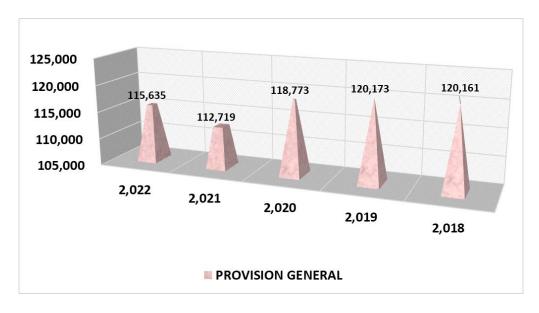
CARTERA VENCIDA



PROVISION INDIVIDUAL



PROVISION GENERAL



INTERES GENERADOS



Cartera en mora

| C | CARTERA POR EDADES A DICIEMBRE 31 2022 | | | | | | | |
|-----------|--|-----------|----------------------|--|--|--|--|--|
| | EXPRE | SADO EN I | MILES | | | | | |
| CATEGORIA | DIAS DE MORA | N° CRED | SALDO TOTAL CREDITOS | | | | | |
| А | AL DIA | 1,498 | 11,113,228 | | | | | |
| | T | T | | | | | | |
| В | 31 A 60 DIAS | 27 | 202,457 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| С | 61 - 90 DIAS | 13 | 66,391 | | | | | |
| | T | ı | | | | | | |
| D | 91 - 180 DIAS | 27 | 176,182 | | | | | |
| | ı | | | | | | | |
| E | 181- 360 DIAS | 22 | 84,090 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| E 1 | MAS DE 360 | 150 | 526,066 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| TO | TALES | 1,737 | 12,168,413 | | | | | |

COOPERATIVA MULTIACTIVA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR NIT 860.044.534-0 CARTERA EN MORA TOTAL POR REGIONAL CON PROVISION DICIEMBRE 31 DE 2022 EN PESOS

| | | | 1,055,185,510 | 588,430,381 |
|--------------------|----------------|-----------------|------------------------|--------------------|
| REGIONAL | TOTAL CARTERA | TOTAL PROVISION | DEUDA/TOTAL CARTERA | PROV/TOTAL PROV |
| ARAUCA | 90,789,988.00 | 42,675,914 | 8.60% | 7.25% |
| ATLANTICO | 3,168,892.00 | 3,168,892 | 0.30% | 0.54% |
| BOGOTA | 10,204,834.00 | 1,565,820 | 0.97% | 0.27% |
| BOLIVAR | 19,564,172.00 | 3,932,673 | 1.85% | 0.67% |
| CAQUETA | 15,862,260.00 | 1,667,218 | 1.50% | 0.28% |
| CASANARE | 16,501,596.00 | 6,430,421 | 1.56% | 1.09% |
| CESAR | 404,108,761.00 | 213,514,166 | 38.30% | 36.29% |
| COLPENSIONES | 6,559,652.00 | 31,195 | 0.62% | 0.01% |
| COOPICBF | 6,507,209.00 | 29,043 | 0.62% | 0.00% |
| CORDOBA | 8,922,944.00 | 7,843,202 | 0.85% | 1.33% |
| CUNDINAMARCA | 18,110,641.00 | 10,611,554 | 1.72% | 1.80% |
| FONBIENESTAR | 7,044,185.00 | 3,522,093 | 0.67% | 0.60% |
| GUAINIA | 252,570.00 | - | 0.02% | 0.00% |
| GUAJIRA | 141,443,082.00 | 90,349,307 | 13.4% | 15.4% |
| H.I. BOGOTA | 147,674,310.00 | 95,986,314 | 14.00% | 16.31% |
| MAGDALENA | 95,974,102.00 | 71,161,633 | 9.10% | 12.09% |
| NORTE DE SANTANDER | 1,104,210.00 | 1,104,210 | 0.10% | 0.19% |
| PUTUMAYO | 21,622,721.00 | 146,625 | 2.05% | 0.02% |
| SAN ANDRES | 1,558,644.00 | 1,558,644 | 0.15% | 0.26% |
| SANTANDER | 4,879,424.00 | 535,076 | 0.46% | 0.09% |
| SEDE NACIONAL | 13,700,069.00 | 13,700,069 | 1.30% | 2.33% |
| SUCRE | 6,179,299.00 | 6,179,299 | 0.59% | 1.05% |
| TOLIMA | 1,764,863.00 | 1,029,933 | 0.17% | 0.18% |
| VALLE | 11,687,082.00 | 11,687,082 | 1.11% | 1.99% |
| Total general | 1,055,185,510 | 588,430,381 | 100% | 100% |

Con el fin de poder evidenciar cual ha sido el comportamiento durante el 2022 se presenta el índice de morosidad de todos los meses del año 2022 mencionado así:

INDICE DE CARTERA EN MORA

A DICIEMBRE 31 DE 2022

| MES | CARTERA TOTAL | CARTERA EN MORA | % |
|------------|---------------|-----------------|-----|
| ENERO | 11,397,517 | 1,432,115 | 13% |
| FEBRERO | 11,184,524 | 1,465,836 | 13% |
| MARZO | 11,054,536 | 1,387,879 | 13% |
| ABRIL | 11,382,950 | 1,475,177 | 13% |
| MAYO | 11,655,929 | 1,310,400 | 11% |
| JUNIO | 11,849,991 | 1,223,130 | 10% |
| JULIO | 11,816,502 | 1,220,415 | 10% |
| AGOSTO | 11,890,920 | 1,196,561 | 10% |
| SEPTIEMBRE | 11,879,738 | 1,183,244 | 10% |
| OCTUBRE | 11,852,376 | 1,185,101 | 10% |
| NOVIEMBRE | 12,201,077 | 1,092,894 | 9% |
| DICIEMBRE | 12,168,413 | 1,055,186 | 9% |

Por lo anterior se puede determinar que durante el 2022 los meses más crítico fueron los meses de enero, febrero, marzo y abril , esto dado en gran parte al tema de contratación por parte del ICBF de los asociados que actualmente se encuentran afiliados a la Cooperativa y en donde muchos de ellos pertenecen a Hogares Infantiles y contratistas que por el tipo de contrato y el cambio de operador inician actividades en el mes de enero y febrero, meses en los que activan los descuentos Por nómina.

A estos créditos el departamento de cartera ha realizado todas las gestiones pertinentes en la cobranza de los saldos y en mucho de ellos se han instaurados las demandas pertinentes y acuerdos de pago, con el fin de normalizar la cartera en mención.

La cartera en mora de COOPICBF, representada en saldos insolutos a diciembre de 2022 se ha incrementado notablemente y las cinco regionales que ocupan mayor porcentaje de cartera en mora son las siguientes:

| | TOT. CANT/VALOR CRED. MORA | | | |
|------------|-------------------------------|--------------------------|-----|--|
| REGIONAL 🔻 | CANT. DE CRE | TOTAL CARTERA EN MORA | V.% | |
| ARAUCA | 14 | 90,789,988 | 9% | |
| BOGOTA | 36 | 164,923,329 | 16% | |
| CESAR | 92 | 404,108,761 | 38% | |
| GUAJIRA | 34 | 141,443,082 | 13% | |
| MAGDALENA | 21 | 95,974,102 | 9% | |
| TOTALES | 197 | 897,239,262 | 85% | |

Para 2022 la cartera en mora termina con un saldo insoluto de \$ 1.055.186, representado en un 9% respecto al total de la cartera vigente a diciembre 31.

Es importante mencionar que de los saldos totales de las obligaciones los saldos de las cuotas netas reales en mora equivalen a \$ 597 millones lo que conllevaría a dejar la cartera al día el monto de las cuotas netas equivale al 57% del total de la mora.

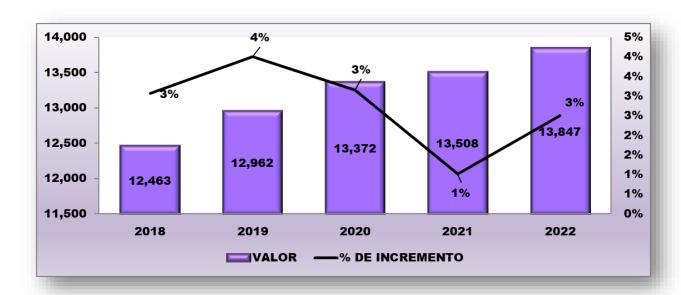
| DIAS DE MORA | N° CRED | SALDO TOTAL OBLIGACION | TOTAL PROVISIONADO | SALDO EN CUOTAS REALES | OBSERVACIONES |
|--------------------------------|---------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------|
| OA A CO DIAC | 1 | 1 400 221 | 704 | 0 | LEV DE ADDACTDE |
| 31 A 60 DIAS 31 A 60 DIAS | 26 | 1,466,221 200,990,320 | 704 990,293 | 20,850,377 | LEY DE ARRASTRE |
| 61 - 90 DIAS 61 - 90 DIAS | 13 | 66,390,610 | 4,261,160 | 10,259,826 | LEY DE ARRASTRE |
| 91 - 180 DIAS 91 - 180 DIAS | 2 25 | 16,639,081 159,543,265 | 2,205,520 22,865,400 | 0 37,486,442 | LEY DE ARRASTRE |
| 181- 360 DIAS 181- 360 DIAS | 1 21 | 1,602,671 82,487,530 | 490,740 38,122,396 | 0 39,584,278 | LEY DE ARRASTRE |
| MAS DE 360 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| MAS DE 360 | 150 | 526,065,812 | 519,494,169 | 489,273,892 | |
| TOTALES CRED. LEY DE ARRASTRE | 4 | 19,707,973 | 2,696,964 | | |
| TOTAL CREDITOS EN MORA | 235 | 1,035,477,537 | 585,733,417 | 597,454,814 | 57% |
| | | | | | |
| TOTAL CARTERA EN MORA | 239 | 1,055,185,510 | 588,430,381 | | |

PASIVO



Dada su utilización como capital de trabajo para cumplir con nuestras obligaciones, compromisos y demanda de servicios créditos de nuestros asociados, estos recursos han sido suficientes junto a los demás que intervienen en el ejercicio financiero, para suplir esas necesidades y responsabilidades financieras y económicas. Esta situación genera que la cooperativa no tenga que recurrir a endeudamiento con otras entidades para cumplir con sus actividades diarias y su objeto social.

PATRIMONIO



El Patrimonio de Coopicbf creció en \$339 millones, alcanzando un saldo total de \$13.847 millones. Su aumento fue del 3% en el año 2022, frente a \$13.508 millones del año 2021.

Una de las principales fuentes de financiación con que cuenta nuestra entidad, se encuentra representada en esos recursos que cada uno de los asociados, pone a nuestra disposición para su debida gestión y manejo eficiente, brindándonos la confianza de administrar sus aportes.

Una vez analizados los recursos propios de nuestra entidad, así como las responsabilidades que tenemos frente a los aportes de nuestros asociados, la cooperativa no cuenta con una capacidad propia relevante, la cual nos hace débiles patrimonialmente, es decir que poseemos una estructura financiera poco sólida para cumplir nuestros propósitos y objetivos tanto a corto como a largo plazo.

nuestra cooperativa cuenta al cierre del año 2022 con un capital que asciende a la suma de \$ 13.847 millones, que, con ayuda de las decisiones tomadas por la Asamblea General en los últimos años, han permitido un leve fortalecimiento institucional.

RESULTADOS DEL EJERCICIO

Sin lugar a dudas es inevitable mencionar las dificultades presentadas en el año 2020 y sus rezagos hacia el año 2021 y 2022 producto de la emergencia sanitaria, el incremento de la inflación, el desempleo, el cambio de operadores por parte del ICBF frente a hogares infantiles, el alza en insumos de materia prima de todos los sectores, situación que nos mantendrá expectantes hacia el futuro.

Recordemos que la estructura de los resultados de la coopicbf, se conforma por los Ingresos generados de los intereses de la cartera colocada y los, Gastos

INGRESOS



Los ingresos alcanzaron la cifra de \$1.679 millones en el 2022, superiores a los obtenidos en el año 2021 que fueron de \$1.595 millones, con un crecimiento del 5% el cual obedece principalmente a ingresos de intereses de cartera de asociados y asociados que se retiraron y quedaron con deuda (corrientes y de mora), recuperación de cartera, afiliaciones e intereses fiducia y cdat.

GASTOS



Los gastos cerraron en el año 2022 con \$1.674 millones frente a\$ 1.554 millones del año 2021, aumentando en \$ 120, equivalentes a un 8% ocasionados en aquellos gastos que no ocasionan desembolso de dinero pero que si afectan notoriamente el resultado como son los gastos causados y ocasionados por el deterioro de cartera o morosidad en los créditos, los cuales se deben aplicar las provisiones respectivas tal como lo indica la normatividad expedida por la Supersolidaria en razón del riesgo del crédito.

RESULTADO DEL EJERCICIO



GESTION SOCIAL A LA LUZ DE LOS PRINCIPIOS COOPERATIVOS

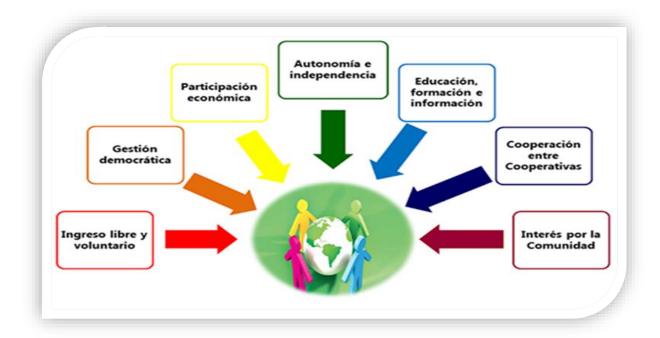
Manteniendo el direccionamiento de la planeación estratégica 2022-2025, el plan operativo se ajuste en dos aspectos, uno hacia la retención de los asociados y a la búsqueda de una mayor participación de los mismos en las diferentes actividades organizadas por coopicbf y, dos, mantener la sostenibilidad financiera de la coopicbf, donde jugaron un papel importante las decisiones administrativas para tratar con austeridad máxima los gastos, y en termino de ingresos mantener las bajas tasas de interés aunado en la recuperación de cartera.

Su evaluación sistemática hace que el impacto generado pueda ser analizado año a año y se utilice para la toma de decisiones directivas y la formulación de estrategias futuras para el beneficio de sus dueños, usuarios y gestores, fortaleciendo la identidad cooperativa el ser comunicado sus resultados de manera atractiva y accesible.

El 2022 fue un año de grandes retos y expectativas frente a la recuperación económica expectante y gradual, por lo cual la Cooperativa prolongó el apoyo a nuestros asociados, mediante la reducción de tasas de interés en líneas de crédito como el ordinario y bienestar social, negociación o acuerdos de pago a los asociados en mora, refortalecimiento a la línea de crédito de compra de cartera, fortalecimiento de las pólizas de vida, aportes y deuda en cuanto a adición de auxilios funerarios, otorgamiento mediante su fondo de solidaridad auxilios por accidentes y muerte de asociados, incremento del rubro de bienestar y recreación, los cual se traduce en apoyo, respaldo y confianza por parte de la cooperativa. Se dio continuidad a las medidas de bioseguridad y autocuidado de los funcionarios mediante el programa

de seguridad y salud en el trabajo y cumplimiento a los protocolos de bioseguridad para asociado.

En el marco de la planeación estratégica de Coopicbf, el objetivo del Informe de Gestión y Balance Social se traduce en la visibilizarían del cumplimiento de los siete (7) Principios Cooperativos en el resultado social y económico en el grupo objetivo de la institución.



A continuación, detallamos nuestro Balance Social, el cual se traduce en nuestro esfuerzo como entidad por brindar a nuestros asociados estímulos y beneficios que aporten al mejoramiento de la calidad de vida del asociado.

CUMPLIMIENTO DE LOS 7 PRINCIPIOS COOPERATIVOS

Principio 1: Adhesión abierta y voluntaria

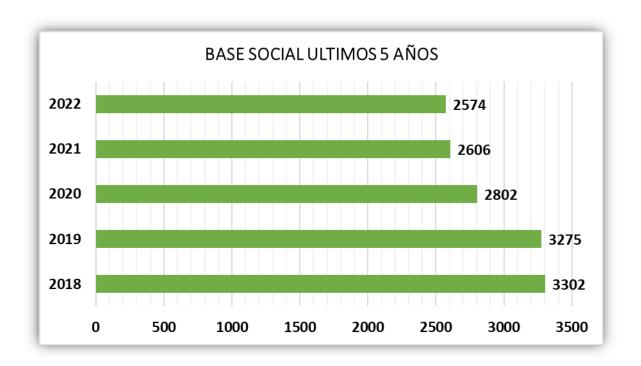
La COOPICBF, es una entidad de segundo grado, de derecho privado abierta para los empleados del sistema de bienestar social del ICBF, dispuesta a utilizar sus servicios y dispuesta a aceptar responsabilidades que conlleva la membresía sin discriminación de género, raza, clase social, posición política o religiosa.

Para el análisis de este principio se evalúa:

- Apertura Cooperativa
- Fortalecimiento de la base social
- No discriminación

Coopicbf es una entidad de libre adhesión de todos los empleados del sistema nacional de bienestar familiar que voluntariamente deseen hacerlo, y fomenta su ingreso a aquellos que están dispuestos a aceptar los derechos y obligaciones estatutarias. Para el 2022 la base social es de 2.574 asociados.

| COMPARATIVO DE LA BASE SOCIAL ULTIMOS 5 AÑOS | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|--|
| REGIONALES | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | |
| AMAZONAS | 11 | 10 | 10 | 15 | 13 | |
| ANTIOQUIA | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | |
| ARAUCA Y HOGARES | 255 | 216 | 199 | 195 | 195 | |
| ATLANTICO Y HOGARES | 8 | 7 | 7 | 6 | 6 | |
| BOGOTA | 166 | 181 | 173 | 166 | 170 | |
| HOGARES INFANTILES BTA. | 474 | 412 | 339 | 398 | 381 | |
| BOLIVAR Y HOGARES | 197 | 165 | 140 | 142 | 140 | |
| BOYACA Y HOGARES | 36 | 34 | 26 | 22 | 27 | |
| CALDAS | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | |
| CAQUETA Y HOGARES | 37 | 42 | 40 | 33 | 26 | |
| CASANARE Y HOGARES | 49 | 51 | 42 | 33 | 38 | |
| CESAR Y HOGARES | 589 | 646 | 564 | 444 | 412 | |
| CHOCO Y HOGARES | 21 | 16 | 15 | 13 | 14 | |
| CORDOBA Y HOGARES | 18 | 15 | 3 | 1 | 1 | |
| CUNDINAMARCA Y HOGARES | 167 | 181 | 145 | 138 | 129 | |
| GUAINIA | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| GUAJIRA Y HOGARES | 196 | 177 | 135 | 141 | 165 | |
| GUAVIARE | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| HUILA | 1 | 2 | 2 | 2 | 0 | |
| MAGDALENA Y HOGARES | 226 | 193 | 171 | 154 | 142 | |
| META Y HOGARES | 77 | 75 | 63 | 63 | 65 | |
| NARIÑO | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | |
| NORTE DE SANTANDER Y H.I | 187 | 216 | 197 | 158 | 173 | |
| PUTUMAYO Y HOGARES | 42 | 57 | 46 | 39 | 33 | |
| QUINDIO | 1 | 0 | | 0 | 0 | |
| RISARALDA | 4 | 4 | 5 | 7 | 9 | |
| SAN ANDRES Y HOGARES | 57 | 65 | 56 | 41 | 41 | |
| SANTANDER Y HOGARES | 141 | 132 | 106 | 84 | 78 | |
| SEDE NACIONAL | 157 | 163 | 157 | 148 | 145 | |
| SUCRE Y HOGARES | 72 | 66 | 57 | 47 | 43 | |
| TOLIMA Y HOGARES | 62 | 94 | 55 | 49 | 47 | |
| VALLE | 3 | 6 | 1 | 3 | 2 | |
| VAUPES | 3 | 0 | | 0 | 0 | |
| VICHADA | 17 | 18 | 18 | 16 | 14 | |
| COOPICBF | 18 | 20 | 20 | 39 | 49 | |
| SINDICATO | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | |
| FONBIENESTAR | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | |
| COLPENSIONES | | | | 0 | 4 | |
| TOTALES | 3302 | 3275 | 2802 | 2606 | 2574 | |



COOPICBF construye el camino para que sus asociados se sientan motivados a pertenecer a una de las mejores entidades Cooperativas de Colombia. La concentración de asociados se da en edades entre 31 y 60 años, representado en el 75% del total de la base, lo que demuestra que los asociados en su etapa productiva ven en COOPICBF un aliado para su crecimiento personal, familiar y profesional; dando paso a nuevas generaciones con la apertura de familiares que buscan un entorno social, colaborativo y de beneficios para su ciclo de vida.

Por Edad

| BASE SOCIAL POR RANGO DE EDADES | | |
|---------------------------------|----------|--|
| EDAD | CANTIDAD | |
| 3-30 | 180 | |
| 31-40 | | |
| 41-50 | 645 | |
| 51-60 | 727 | |
| 61-70 | 390 | |
| 71-86 | 71 | |
| TOTAL ASOCIADOS 2,57 | | |



Por Género

COOPICBF brinda iguales oportunidades a personas de distintas clases sociales, ideas políticas, creencias religiosas o género, practicando de esta manera la Inclusión y la no discriminación, dos conceptos que han estado siempre presentes desde el inicio del movimiento cooperativo. Al cierre del año, la base social está integrado en un 87% por mujeres y un 13% de hombres.

| BASE SOCIAL POR GENERO | | |
|------------------------|-------|--|
| ASOCIADOS HOMBRES | 346 | |
| ASOCIADAS MUJERES | 2,228 | |
| TOTAL ASOCIADOS | 2,574 | |



2.228 346

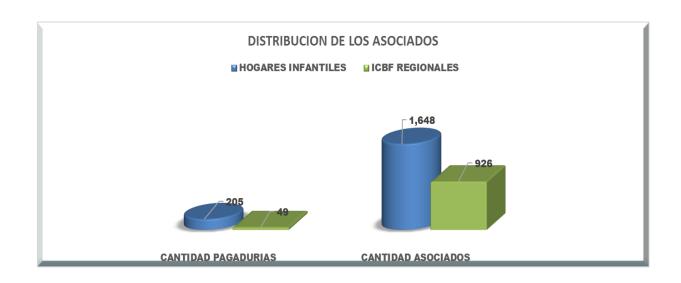




Por regionales y/o hogares infantiles

Con este análisis estadístico podemos determinar cuáles zonas se han fortalecido y cuales no en los últimos cinco años y así determinar y analizar el direccionamiento del plan de desarrollo y crear las estrategias y actividades necesarias para fortalecer la base social.

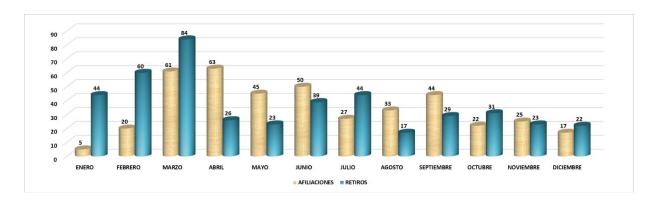
| | CANTIDAD PAGADURIAS | CANTIDAD ASOCIADOS |
|--------------------|------------------------|-----------------------|
| HOGARES INFANTILES | 205 | 1,648 |
| ICBF REGIONALES | 49 | 926 |
| TOTALES | 254 | 2574 |



Afiliaciones y retiros de asociados

En el transcurso del año 2022, se afiliaron 412 y se retiraron 442 asociados, representando una baja en la base social de 196 asociados, los cuales se ven reflejados mes a mes así:

| | AFILIACIONES | RETIROS |
|------------|--------------|---------|
| ENERO | 5 | 44 |
| FEBRERO | 20 | 60 |
| MARZO | 61 | 84 |
| ABRIL | 63 | 26 |
| MAYO | 45 | 23 |
| JUNIO | 50 | 39 |
| JULIO | 27 | 44 |
| AGOSTO | 33 | 17 |
| SEPTIEMBRE | 44 | 29 |
| OCTUBRE | 22 | 31 |
| NOVIEMBRE | 25 | 23 |
| DICIEMBRE | 17 | 22 |
| TOTAL | 412 | 442 |



1. afiliaciones

Frente a las 412 afiliaciones de asociados en el año 2022 y cumpliendo con lo establecido en los estatutos podemos recalcar afiliaciones de familiares dando impulso a nuevas generaciones y creando la cultura del ahorro.

Por familiares

| ZONAS | CANTIDAD |
|------------------|----------|
| ARAUCA | 15 |
| BOGOTA | 4 |
| H.I. BOGOTA | 15 |
| BOLIVAR | 4 |
| CASANARE | 4 |
| CESAR | 14 |
| CHOCO | 1 |
| CUNDINAMARCA | 12 |
| GUAJIRA | 9 |
| META | 2 |
| NORTE DE SANTAND | 3 |
| PUTUMAYO | 1 |
| SANTANDER | 3 |
| SEDE NACIONAL | 5 |
| COOPICBF | 25 |
| TOTAL | 117 |

2. retiros

Frente a los 442 retiros de asociados en el año 2022 y cumpliendo con lo establecido en los estatutos podemos discriminarlos de la siguiente manera:

> Clases de retiro



En el año 2022 a raíz del crecimiento de la cartera mora e incumplimiento de algunos asociados en el pago de sus obligaciones el consejo de administración haciendo aplicabilidad a lo contemplado en los estatutos, reglamentó excluir a 105 asociados

Principio 2: Administración Democrática

La COOPICBF es una organización democrática controlada por sus asociados quienes participan activamente en la definición de políticas y en la toma de decisiones, organizados con procedimientos democráticos, y representados por delegados en cada una de sus regiones.

Los órganos de administración son elegidos en forma democrática es decir un asociado un voto, de esta forma los asociados participan de las decisiones que toman sus elegidos como la asamblea general, el consejo de administración y la junta de vigilancia, quienes deben responder ante los demás asociados, por las determinaciones tomadas en concordancia con las normas que los rigen.

La cooperativa realiza sus asambleas generales mediante la elección de delegados, los cuales son elegidos por periodos de cuatro (4) años, aprobado en asamblea ordinaria de 2022.

Para el análisis de este principio se evalúa:

- Participación en Asambleas
- Accesibilidad a cargos sociales

COOPICBF en su labor como entidad cooperativa ha generado espacios que incentivan la participación de sus asociados involucrándolos proactivamente en los procesos, Así mismo se desarrolló en el mes de marzo del 2022, la Asamblea General de delegados convocando a los 20 asociados elegidos en representación de las diferentes regionales y de la cual la regional Santander no cumplió con el umbral para su delegación, quienes establecieron políticas y marcaron el horizonte de trabajo de COOPICBF.

Todo el proceso democrático seccional y nacional se llevó a cabo bajo las normas y acuerdos establecidos en el tiempo estipulado por la ley.

Principio 3: Participación económica de los asociados

Los asociados contribuyen de manera equitativa y controlan de forma democrática el patrimonio de la cooperativa. Por lo menos una parte de ese patrimonio en propiedad común de la cooperativa. Los asociados también participan de las transacciones de la cooperativa mediante el servicio del crédito y los beneficios de los fondos establecidos por ley y por la administración.

Los asociados contribuyen equitativamente al capital de sus cooperativas y lo gestionan de forma democrática. Normalmente reciben una compensación, si la hay, limitada sobre el capital integrado como condición de ser asociado. Los asociados asignan los excedentes para todos o alguno de los siguientes fines: el desarrollo de

Para el análisis de este principio se evalúa:

- Asignación de excedentes repartibles y compensación limitada del capital.
- Capital como propiedad común.
- Precio justo.

su cooperativa, el beneficio de los asociados en proporción a sus operaciones con la cooperativa y el apoyo de otras actividades aprobadas por los asociados.

Los asociados a COOPICBF a través de la utilización de los productos financieros aportan los recursos de capital necesarios para fondear la actividad financiera de la entidad de manera responsable, eficiente y con una alta calidad en la prestación del servicio. Es por esto que dentro del principio de participación económica se analizan los indicadores financieros que evalúan su crecimiento e impacto.

El crecimiento continuo de estos productos, evidencian la ejecución del tercer principio.

- Créditos: se otorgan 1.211 créditos por valor de 9.152.998
- **Fondo de solidaridad:** De acuerdo al reglamento de solidaridad se otorgan los siguientes auxilios:

AUXILIO POR FALLECIMIENTO QUE AFECTO EL FONDO DE SOLIDARIDAD

AFECTAN EL FONDO DE SOLIDARIDAD

AFECTAN EL GASTO POR SOLIDARIDAD

| REGIONAL | CANT. | VALOR |
|--------------------|-------|------------|
| ARAUCA | 1 | 1,218,000 |
| BOGOTA | 2 | 2,436,000 |
| BOLIVAR | 2 | 2,436,000 |
| BOYACA | | |
| CAQUETA | 1 | 1,218,000 |
| CASANARE | 1 | 1,197,900 |
| CESAR | 16 | 19,030,843 |
| CUNDINAMARCA | 1 | 1,218,000 |
| GUAJIRA | 8 | 10,962,000 |
| H.I. BOGOTA | 9 | 12,423,667 |
| MAGDALENA | 4 | 4,872,000 |
| META | 1 | 1,218,000 |
| NARIÑO | | |
| NORTE DE SANTANDER | 6 | 7,308,000 |
| RISARALDA | 1 | 1,218,000 |
| SANTANDER | 2 | 2,436,000 |
| SEDE NACIONAL | 4 | 4,872,000 |
| SUCRE | 2 | 2,371,000 |
| TOTALES | 61 | 76,435,410 |

| REGIONAL | CANT. | VALOR |
|--------------------|-------|------------|
| ARAUCA | 1 | 1,218,000 |
| BOGOTA | 4 | 4,872,000 |
| BOLIVAR | | |
| BOYACA | 1 | 1,218,000 |
| CAQUETA | | |
| CASANARE | | 20,100 |
| CESAR | 2 | 1,545,157 |
| CUNDINAMARCA | | |
| GUAJIRA | 1 | 1,218,000 |
| H.I. BOGOTA | | |
| MAGDALENA | | |
| META | 1 | 1,218,000 |
| NARIÑO | 1 | 1,218,000 |
| NORTE DE SANTANDER | 2 | 2,436,000 |
| RISARALDA | | |
| SANTANDER | | |
| SEDE NACIONAL | | |
| SUCRE | | |
| TOTALES | 13 | 14,963,257 |

| TOTALES | | |
|----------------------------|------------|--|
| CANT. | VALOR | |
| 2 | 2,436,000 | |
| 6 2 1 | 7,308,000 | |
| 2 | 2,436,000 | |
| 1 | 1,218,000 | |
| 1 | 1,218,000 | |
| 1 | 1,218,000 | |
| 18 | 20,576,000 | |
| 1 | 1,218,000 | |
| 9 9 4 2 1 8 | 12,180,000 | |
| 9 | 12,423,667 | |
| 4 | 4,872,000 | |
| 2 | 2,436,000 | |
| 1 | 1,218,000 | |
| 8 | 9,744,000 | |
| 1 2 | 1,218,000 | |
| 2 | 2,436,000 | |
| 4 | 4,872,000 | |
| 2 | 2,371,000 | |
| 74 | 91,398,667 | |

AUXILIO POR ACCIDENTES QUE AFECTO EL FONDO DE SOLIDARIDAD

AFECTAN EL FONDO DE SOLIDARIDAD

| REGIONAL | CANT. | VALOR |
|--------------------|-------|------------|
| ARAUCA | 2 | 1,606,000 |
| BOGOTA | | |
| CASANARE | 1 | 760,000 |
| CESAR | 2 | 1,606,000 |
| COOPICBF | 1 | 760,000 |
| CUNDINAMARCA | 2 | 1,606,000 |
| GUAJIRA | 1 | 803,000 |
| H.I. BOGOTA | 1 | 803,000 |
| MAGDALENA | 6 | 3,972,000 |
| NORTE DE SANTANDER | 3 | 2,109,083 |
| PUTUMAYO | 1 | 803,000 |
| RISARALDA | | |
| SANTANDER | 1 | 531,821 |
| SEDE NACIONAL | 1 | 803,000 |
| TOTALES | 22 | 16,162,904 |

AFECTAN EL GASTO POR SOLIDARIDAD

| REGIONAL | CANT. | VALOR |
|--------------------|-------|-----------|
| ARAUCA | | |
| BOGOTA | 1 | 803,000 |
| CASANARE | | |
| CESAR | 4 | 3,212,000 |
| COOPICBF | | |
| CUNDINAMARCA | 1 | 803,000 |
| GUAJIRA | | |
| H.I. BOGOTA | | |
| MAGDALENA | | |
| NORTE DE SANTANDER | 1 | 299,917 |
| PUTUMAYO | | |
| RISARALDA | 1 | 803,000 |
| SANTANDER | 2 | 1,074,179 |
| SEDE NACIONAL | | |
| TOTALES | 10 | 6,995,096 |

| TOTALES | | |
|---------|------------|--|
| CANT. | VALOR | |
| 2 | 1,606,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 1 | 760,000 | |
| 6 | 4,818,000 | |
| 1 | 760,000 | |
| 3 | 2,409,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 6 | 3,972,000 | |
| 4 | 2,409,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 3 | 1,606,000 | |
| 1 | 803,000 | |
| 32 | 23,158,000 | |

| TOTALES | 106 | 114,556,667 |
|---------|-----|-------------|

 Fondo de Recreación: En razón a los últimos acontecimientos ocasionados por la emergencia económica y las medidas de aislamiento preventivo el Consejo de administración resolvió aumentar el beneficio a \$105.000 por asociado y desarrollar las actividades de acuerdo al entorno social y económico del asociado.

| DETALLE PRESUPUESTO Y EJECUCION EN RECREACION AÑO 2022 | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|-----------------|---------|--------------------|----------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------|--|--|--|--|
| | | AL DIA TOTAL | VR UNIT | VALOR PRESUPUES | VALOR GIRADO 2022 | TOTAL GIRADO | PENDIENTE DE GIRO AL 2023 | CONCEPTO ACTIVIDAD | | | | |
| REGIONAL | TOTAL | | | TADO | | | | | | | | |
| AMAZONAS | 13 | 12 | 105,000 | 1,260,000 | 1,260,000 | | 0 | consig. a asociado | | | | |
| ANTIOQUIA | 3 | 3 | 105,000 | 315,000 | 315,000 | | | consig. a asociado | | | | |
| ARAUCA | 198 | 183 | 105,000 | 19,215,000 | 19,214,936 | | | obsequios | | | | |
| ATLANTICO | 6 | 5 | 105,000 | 525,000 | 420,000 | | | consig. a asociado | | | | |
| BOGOTA | 167 | 165 | 105,000 | 17,325,000 | 17,010,000 | | | reunion+rifas+musica | | | | |
| BOLIVAR | 145 | 143 | 105,000 | 15,015,000 | 15,014,192 | , , | -51,192 | bono+reunion+regalos | | | | |
| BOYACA | 28 | 28 | 105,000 | 2,940,000 | 2,940,000 | | 0 | consig. a asociado | | | | |
| CAQUETA | 27 | 20 | 105,000 | 2,100,000 | 2,100,000 | 2,100,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| CASANARE | 38 | 34 | 105,000 | 3,570,000 | 3,360,000 | 3,570,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| CESAR | 427 | 387 | 105,000 | 40,635,000 | 40,635,000 | 40,635,000 | 0 | bono+reunion+regalos | | | | |
| CHOCO | 15 | 15 | 105,000 | 1,575,000 | 1,575,000 | 1,575,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| COOPICBF | 29 | 26 | 105,000 | 2,730,000 | 2,730,000 | 2,730,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| CORDOBA | 1 | 1 | 105,000 | 105,000 | 105,000 | 105,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| CUNDINAMARCA | 129 | 122 | 105,000 | 12,810,000 | 4,935,000 | 12,705,000 | 105,000 | consig. a asociado | | | | |
| GUAINIA | 2 | 2 | 105,000 | 210,000 | 210,000 | 210,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| GUAJIRA | 164 | 157 | 105,000 | 16,485,000 | 16,484,858 | 16,484,858 | 142 | obsequios | | | | |
| GUAVIARE | 2 | 2 | 105,000 | 210,000 | 210,000 | 210,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| H.I. BOGOTA | 395 | 375 | 105,000 | 39,375,000 | 38,683,448 | 38,683,448 | 691,552 | obsequios+rifas+refrigerio | | | | |
| COLPENSIONES | 4 | 3 | 105,000 | 315,000 | 315,000 | 315,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| MAGDALENA | 143 | 142 | 105,000 | 14,910,000 | 14,910,000 | 14,910,000 | 0 | reunion+consig.es | | | | |
| META | 65 | 62 | 105,000 | 6,510,000 | 6,510,000 | 6,510,000 | 0 | consig. a asociado | | | | |
| VARIÑO | 4 | 4 | 105,000 | 420,000 | 420,000 | , , | 0 | consig. a asociado | | | | |
| NORTE DE SANTANDER | 171 | 170 | 105,000 | 17,850,000 | 17,010,000 | -, | 0 | consig. a asociado Y BONO | | | | |
| PUTUMAYO | 33 | 31 | 105.000 | 3,255,000 | 3.255.000 | | 0 | obsequio | | | | |
| RISARALDA | 9 | 9 | 105,000 | 945,000 | 945,000 | -,, | | consig. a asociado | | | | |
| SAN ANDRES | 41 | 29 | 105,000 | 3,045,000 | 3,045,000 | | | consig. a asociado | | | | |
| SANTANDER | 77 | 73 | 105,000 | 7,665,000 | 0,040,000 | | | consig. a asociado | | | | |
| SEDE NACIONAL | 142 | 141 | 105.000 | 14,805,000 | 9.698.950 | , , | | consig. y reunion | | | | |
| SUCRE | 42 | 41 | 105,000 | 4,305,000 | 4,200,000 | -, -, | 1,001,000 | consig. a asociado | | | | |
| TOLIMA | 50 | 50 | 105,000 | 5,250,000 | 5,184,000 | , , | 66 000 | bono+reunion+regalos | | | | |
| VALLE | 2 | 2 | 105,000 | 210,000 | 210,000 | , , | | consig. a asociado | | | | |
| VICHADA | 15 | 15 | 105,000 | 1,575,000 | 1,575,000 | | 0 | consig. a asociado | | | | |
| TOTAL AL DIA | 2587 | 2452 | 100,000 | 257,460,000 | 234,480,384 | | 5,507,616 | ooning. a aboolado | | | | |
| EN MORA | 2301 | 135 | 105,000 | 14,175,000 | 234,400,304 | 231,332,304 | 3,307,010 | | | | | |
| TOTAL GENERAL | | 2,587 | 105,000 | 271,635,000 | | | | | | | | |

Beneficios y Servicios otorgados a los asociados

Dado que uno de los objetivos de COOPICBF es ofrecer a los asociados y sus grupos familiares soluciones de carácter social con mayores beneficios, se ha seguido beneficiando a los asociados con servicios los cuales no tienen ningún tipo de interés:

- Creación de nuevos convenios y fortalecimiento de los ya vigentes:
- > Recreación y turismo
- Planes exequiales (Coopserfun, coorserpark, jardines de paz santa marta, jardines de paz Santander, mapfre)
- > Seguros de vida, hogar y SOAT (Mapfre-suramericana)
- Medicina prepagada, odontología y salud (Colsanitas y medisanitas)
- > Educación, belleza, bienestar y relajación

• Tasa de interés más bajas que el mercado los cuales se ven reflejados así:

| TASAS CREDITO CONSUMO COOPICBF | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|
| LINEAS DE CREDITO | EFECTIVA ANUAL | EFECTIVA NOMINAL | MENSUAL | | | | | | | |
| ASOCIADO NUEVO | 15% | 14.06% | 1.17% | | | | | | | |
| COOPICARTERA EXTERNA | 13% | 12.28% | 1.02% | | | | | | | |
| COOPICARTERA INTERNA | 15% | 14.06% | 1.17% | | | | | | | |
| COOPIFACIL 100% APORTES | 7% | 6.78% | 0.57% | | | | | | | |
| COOPIFACIL 150% APORTES | 9% | 8.65% | 0.72% | | | | | | | |
| COOPIMAX | 14% | 13.17% | 1.10% | | | | | | | |
| COOPIYA CAJA | 14% | 13.17% | 1.10% | | | | | | | |
| EDUCACION | 6% | 5.84% | 0.49% | | | | | | | |
| EXTRAORDINARIO | 15% | 14.06% | 1.17% | | | | | | | |
| GARANTIA HIPOTECARIA | 13% | 12.28% | 1.02% | | | | | | | |
| GARANTIA PRENDARIA | 13% | 12.28% | 1.02% | | | | | | | |
| IMPUESTOS | 12% | 11.39% | 0.95% | | | | | | | |
| ORDINARIO | 13% | 12.28% | 1.02% | | | | | | | |
| PIGNORACION | 6% | 5.84% | 0.49% | | | | | | | |
| RECREACION | 12% | 11.39% | 0.95% | | | | | | | |

• Cubrimiento total del costo de los seguros de.

- Aportes
- Deuda
- Seguro de vida
- Seguro de responsabilidad civil y extracontractual la cual cubre a cada uno de los delegados y empleados.
- Auxilio funerario adicional por valor de \$2.000.000 en las pólizas de aportes y deuda (c/U) y \$300.000 en la de vida a partir del 2022
- Seguro de vida a los directivos otorgado por la aseguradora.
- Seguro contra todo riesgo del bien inmueble.

| TOTAL PAGADO DUR | ANTE 2022 |
|-------------------|-----------------|
| DETALLE POLIZAS | VALOR CANCELADO |
| POLIZA DE DEUDA | 76,896,212 |
| POLIZA DE APORTES | 86,154,248 |
| POLIZA DE VIDA | 61,031,015 |
| TOTAL | 224,081,475 |

El valor cancelado por la aseguradora a los asociados por concepto de indemnizaciones por fallecimiento y accidente para el año 2022 asciende a \$57.969.195.

• Cubrimiento del 100% de las comisiones generadas de cualquier transacción bancaria.

| | SALI | DOS EN MILES | DE PESOS | | |
|--------------------------|--------|--------------|-----------|-------|--|
| | VAL | .OR | VARIACION | | |
| ENTIDAD BANCARIA | 2022 | 2021 | \$ | % | |
| DAVIVIENDA | 2,436 | 1,764 | -671 | -38% | |
| POPULAR | 324 | 82 | -243 | -297% | |
| COOPCENTRAL | 59 | 0 | - 59 | 100% | |
| AGRARIO | 6,058 | 7,924 | 1,866 | 24% | |
| BBVA | 24,268 | 15,986 | -8,282 | -52% | |
| BANCOLOMBIA | 169 | | -169 | 100% | |
| TOTAL COMISIONES PAGADAS | 33,314 | 25,756 | -7,558 | 8% | |

- Cubrimiento en más de un 80% de los recursos utilizados anualmente en la ejecución del fondo de bienestar y recreación del asociado. Año 2022 un valor de \$257. MILLONES
- Cubrimiento en 100% de gastos de administración en el estudio del crédito.
- Cubrimiento 100% de gastos de consultas y reportes a centrales de riesgos.

Principio 4: Autonomía e independencia

Las cooperativas son organizaciones autónomas de autoayuda gestionadas por sus asociados. Si Firman acuerdos con otras organizaciones, incluidos los gobiernos, o si consiguen capital de fuentes externas, lo hacen en términos que aseguren el control democrático por parte de sus asociados y mantengan su autonomía cooperativa

Para el análisis de este principio se evalúa:

- Independencia Económico-Financiera.
- Independencia en sistemas informáticos.
- Prevención del lavado de activos, del financiamiento del terrorismo y otras actividades ilícitas.
- Implantación del sistema de administración del riesgo del crédito.

Para garantizar el cumplimiento de este principio la Cooperativa debe ser autónoma en su gobierno el cual define los lineamientos estratégicos hacía los cuales debe apuntar la organización, reflejando estos el sentido de pertenencia y el cariño de sus propietarios, este sentir se materializa en la planeación estratégica de la entidad.

Control interno

El control interno de COOPICBF, concebida como una área independiente y objetiva que le agrega valor a la gestión de la entidad mediante la evaluación y monitoreo del sistema de control interno institucional y que se fundamenta en la promoción de la eficiencia y eficacia de las operaciones, en la prevención y mitigación del fraude de origen interno como externo, en la promoción de la suficiencia y confiabilidad de la información, en el cumplimiento de la normatividad tanto externa como interna y finalmente en la gestión adecuada del riesgo de conformidad con lo establecido por la Superintendencia de la Economía Solidaria, su función de monitoreo y evaluación del cumplimiento del sistema de control interno ejecutado por las diferentes áreas y dependencias de la entidad en cumplimiento de las normas, políticas y procedimientos establecidos, por lo tanto; la gestión de control interna originó informes en los cuales se plantearon los riesgos a los que se exponen y las recomendaciones a las debilidades detectadas; dichos informes fueron dados a conocer al Consejo de Administración como apoyo a su gestión, administración y control, procurando con esto el mejoramiento y el logro de los objetivos institucionales y metas estratégicas.

Principio 5: Educación, formación e información

Las cooperativas proporcionan educación y formación a los asociados, a los representantes elegidos, a los directivos y a los empleados para que puedan contribuir de forma eficaz al desarrollo de sus cooperativas. Informan al gran público, especialmente a los jóvenes y a los líderes de opinión, de la naturaleza y beneficios de la cooperación.

Para el análisis de este principio se evalúa:

- Inversión realizada en educación, -Capacitación para el desarrollo personal Actividades de capacitación en formación corporativa.
- Comunicación institucional y comercial

| | EDUCACION | | | | | | | | |
|-------------------------|------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| SALDO DIC 2021 | | 39,368,969 | | | | | | | |
| INGRESOS | | 16,872,749 | | | | | | | |
| DISTRIBUCION EXCEDENTES | 16,479,404 | | | | | | | | |
| RECLASIFICACION | 393,345 | | | | | | | | |
| INVERSIONES | | 10,590,215 | | | | | | | |
| PAGO IMPUESTO DE RENTA | 8,240,000 | | | | | | | | |
| INVERSION | 2,350,215 | | | | | | | | |
| TOTAL FONDO | | 45,651,503 | | | | | | | |

La capacitación es una fuente de actualización indispensable para el crecimiento, desarrollo y mejoramiento continuo de nuestra Cooperativa, es por esto que durante el año 2022 se impartieron capacitaciones enfocadas a proveer herramientas suficientes para el correcto desempeño de los colaboradores, respecto al sector solidario y su contribución, blindado la organización de posibles riesgos, logrando una participación activa en seminarios, talleres, encuentros.

El Programa de educación de COOPICBF, se logra la acreditación de formador de formadores ante la Unidad administrativa especial de organizaciones solidarias, es un claro ejemplo que materializa en su plan la formación al asociado como individuo, propietario, usuario y gestor, el direccionamiento estratégico para abordar transversalmente el vivir ético, sobrio, tomando de la naturaleza lo necesario para la vida, sin perjudicar sus derechos, pensamiento cercano a los objetivos de la FAO

que promulga una visión más amplia de la problemática social en donde debe existir un compromiso en la forma de producir y entregar los productos al mundo, con plena conciencia de los impactos ambientales negativos, como la pérdida de suelo, agua y nutrientes, las emisiones de gases de efecto invernadero, y la degradación de los ecosistemas.(congreso cooperativo)

Está en COOPICBF seguir con el constante trabajo de fortalecimiento de los programas que involucren políticas que fortalezcan el bienestar de sus asociados, de las comunidades y del mundo.

De igual forma, buscamos fortalecer la Cooperativa en materia de riesgos, cumplimiento, Impuestos, financieros, laborales, reglamentarias y obligatorias, facilitando capacitaciones, talleres, charlas encuentros y seminarios, capacitación de actualización tributaria, SARLAFT, SARC y cumplimiento, seminario Informativo sobre la inspección laboral, encuentro de innovación, competitividad laboral, seguridad en la información, conciliaciones fiscales, Dian, certificaciones NIFF, CAMBIOS DE seguridad social

En el año 2022 se dio continuidad a la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a las fases establecidas en la Resolución 1111 de 2017 (Estándares Mínimos del SG-SST), al igual que el sistema de administración de riesgos (SAR), y el sistema de administración de lavado de activos y control de terrorismo (SARLAFT)

Medios de Comunicación:

Página Web

La Cooperativa utilizó la Página Web como una herramienta principal de acceso a la información y como un canal de comunicación más directo con nuestros asociados.

Durante el año 2022 se prestaron los siguientes servicios por la página web:

- ✓ Se publicaron los reglamentos vigentes para la consulta de los asociados.
- ✓ Se promovió el uso de pagos PSE (Proveedor de servicios electrónicos), con el objetivo de recaudar a través de internet, los pagos de los asociados y de hogares infantiles, de un modo seguro y en línea.
- ✓ Se dio continuidad al servicio de estado de cuenta web, donde el asociado puede verificar los saldos de sus obligaciones y realizar simulación de créditos.

- ✓ Se mantienen publicados y actualizados en la página web los siguientes formatos para que los asociados los puedan descargar y diligenciar:
 - Formatos de afiliación y/o actualización de datos.
 - Formato de solicitud de crédito y carta de instrucciones.
 - Pagaré
 - o Libranza
 - Autorización descuento contratistas.
 - Autorización al fondo de garantías.
 - Formato póliza seguro de vida.
 - Formato desistimiento seguro.
 - Formato solicitud de auxilio.
 - Formatos para afiliación a seguros exequiales.
 - Formato de retiro.
 - o Formato autorización consignación a terceros.
- ✓ Se publicaron en la página web los certificados para declaración de renta año gravable 2021, los cuales están a disposición de los asociados quienes con su contraseña pueden ingresar y descargarlos.
- ✓ Se publican noticias que son relevantes sobre las actividades de COOPICBF.
- ✓ Se publican circulares importantes con información para los asociados.
- ✓ Se publicó el informe de gestión de los últimos años (2016 a 2022).

Servicio de Mensajes

Conocido como SMS, servicio de mensajes cortos, utilizados como medio de comunicación con nuestros asociados para enviar información masiva de promociones, créditos aprobados, alertas de créditos en mora y demás avisos e información sobre actividades relevantes, que llegan directamente al celular del asociado.

Utilización de WhatsApp

Se utilizó la aplicación de mensajería instantánea más utilizada en la actualidad "**WhatsApp**" y se amplió a las distintas oficinas de la cooperativa a través de las líneas telefónicas dispuestas no solo para llamadas sino también para este fin, se logra de esta manera una mayor comunicación con los asociados y con diferentes grupos de interés de la cooperativa que se han creado para enviar y recibir información.

Ampliación de la red de informática

Se dio capacitación a las auxiliares de las diferentes regionales para que mediante el uso de conexión VPN, puedan ingresar al sistema Cygnus y pueden dar información en línea a los asociados y realizar gestión de cobro.

Correo electrónico

La Cooperativa ha venido impulsando el uso del correo electrónico como un medio de comunicación efectivo, de doble vía, remitiendo a los asociados información respecto de las actividades a realizar, las diferentes promociones y la gestión de cobro de cartera; e igualmente recibiendo de los mismos, documentos para gestionar en la entidad. Se crearon los correos institucionales en cada uno de los departamentos de COOPICBF.

Principio 6: cooperación entre cooperativas

Las cooperativas sirven a sus asociados lo más eficazmente posible y fortalecen el movimiento cooperativo trabajando conjuntamente mediante estructuras locales, nacionales, regionales e internacionales.

El cumplimiento de este Principio lo ponderamos a través de las siguientes dimensiones:

- Integración de efectos representativos.
- Desarrollo de proyectos a través de otras entidades cooperativas.
- Proyecto realizados con otras instituciones

La integración cooperativa contribuye eficazmente a sus asociados y al movimiento cooperativo, en el caso de COOPICBF, mantiene lazos comerciales con la equidad seguros y con COOPCENTRAL, entidad que ha otorgado créditos con tasas razonables, utilizadas en capital de trabajo.

Principio 7: Compromiso con la Comunidad

Coopicbf es consciente de que es parte de un sistema de economía solidaria que busca el apoyo mutuo para satisfacer las necesidades comunes y está comprometida con su responsabilidad social Cooperativa.

El cumplimiento de este Principio lo ponderamos a través de las siguientes dimensiones:

- Integración de la base social
- Deporte y Cultura
- Desarrollo de servicios

COOPICBF un año más se consolida como una cooperativa sólida y de respaldo para sus 2606 asociados, y reafirma su solidez modernizando su sede principal en el año 2018.

INFORME DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La administración durante todo el año 2022, enfocó su gestión administrativa en el servicio al asociado, procurando su máxima agilidad y efectividad en la solución a sus necesidades, mediante el uso de crédito, ahorro, transferencias solidarias y el buen trato al asociado, lo cual permitió que la voz a voz de nuestra entidad continuara como el mejor referente de nuestro crecimiento.

Mencionando nuevamente la competencia, especialmente en la incidencia de los bancos en tasas de interés para compra de cartera, generó que la Cooperativa realizara como se les mencionó, campañas de colocación a tarifas más económicas que ayudaran al asociado a alivianar sus flujos de caja. La Cooperativa así mismo se esforzó por que su recurso humano continuara de manera permanente, incidiendo en la estabilidad de 20 familias, apoyando el cumplimiento de sueños, metas y proyectos de vida.

Coopicbf generadora de empleo e incidencia en el bienestar de la comunidad, continúa invitando a la comunidad en general y cada integrante de las familias de los asociados a hacer crecer parte de ella, seguros que juntos somos más y que en Coopicbf, tenemos lo que quieren nuestros asociados.

INVERSIONES ESTRATÉGICAS Y EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA COOPERATIVA

En el año 2022, Coopicbf trabajó arduamente en la mejora del portafolio de productos y servicios, para que los asociados hagan mayor uso de él y así poder dar cumplimiento al principal objetivo Cooperativo, que es poder mejorar la calidad de vida de los nuestros asociados.

Adicionalmente, se proyectaron nuevas inversiones que puedan generar mayor confianza y credibilidad al público y se continuó con la inversión en el debido mantenimiento para el buen funcionamiento y servicio de nuestra entidad.

Para este año 2022, Coopicbf evoluciono dando más impulso al producto de los créditos reformando el reglamento de aportes y créditos reforzando la red en algunas regionales (cesar, guajira, magdalena, Arauca), como una de nuestras principales herramientas tecnológicas, para con ello poder implementar nuevas formas de pago e incrementar más canales de comunicación para nuestros asociados.

Brindo mayor cobertura en colocación, atendiendo nuestros asociados pensionados, empleados, independientes y microempresarios, mediante campañas especiales de crédito, de acuerdo a sus necesidades y su fidelidad en la Cooperativa, se incentivo el uso del ahorro, premiando su frecuencia y permanencia.

Se efectuarán campañas de promoción en afiliaciones.

Realizo publicidad y profundización en el mercado potencial de redes sociales, mediante el tráfico digital en nuestros canales de Facebook, Instagram, Twitter y página Web.

ACTIVIDADES Y RENDICION DE CUENTAS REALIZADAS SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2022.

POLITICAS SGSST, ALCOHOL DROGAS, SUSTANCIAS SICOACTIVAS: Se actualizaron para el año 2021 las políticas en SGSST teniendo en cuenta la continuidad de la conservación de la salud con énfasis en prevenir riesgos laborales, especialmente en contagio del actual virus del COVID 19 y seguir en la prevención de riesgos laborales, y seguimiento a las condiciones de salud de los funcionarios

INSPECCIONES. se realizaron los siguientes temas de capacitación en forma virtual por la ARL Y en forma presencial Plan de saneamiento Emergencias en el hogar

Hábitos de vida saludable Orden y aseo Manejo de químicos Riesgo Sicosocial Participación en actividades de integración con dinámicas de trabajo en equipo.

se realizó una de las dos inspecciones de seguridad programada para el año con el fin de determinar acciones de mejora correctiva y preventiva en lo relacionado en locaciones, conductas e infraestructura. se realiza socialización al Copasst y a la gerencia con el fin de tomar acciones al respecto.

Como puntos importantes de la gestión de inspección se resalta: Readecuación manejo de residuos nuevo código de colores Inspección en ubicación de extintores e inspección de recargas Arreglos locativos internos en cocina y puertas de baño Programa de orden y aseo.

DE IDENTIFICACION DE RIESGOS Y PELIGROS Se actualiza la matriz de riesgos d y se realizan los ajustes y los controles de acuerdo a las medidas de intervención.

SEGUIMIENTO CONDICIONES DE SALUD Se realiza encuesta a todos los empleados con el fin de realizar seguimiento a las condiciones de salud y monitoreo de la vacunación para el COVID 19, conocimiento de alergias presentes, enfermedades en curso, tipo de sangre y otros aspectos relevantes en cuanto a la salud de los funcionarios.

EXAMENES OCUPACIONALES COPASST Con autorización de la gerencia se cumple Decreto 1295 de 1994: Establece la obligación del empleador de programar, ejecutar y controlar el cumplimiento del programa de salud ocupacional, en el cual se contempla la realización de exámenes médicos (Art. 21 y 56). Resolución 6398 de 1991: Establece la obligatoriedad de las valoraciones ocupacionales periódicas a los funcionarios y con el fin de iniciar el proceso del programa de vigilancia epidemiologia en salud visual se realizan exámenes especializados en Oftalmología. Se le entrega a cada funcionario carta de responsabilidad para realizar seguimiento por parte del área de SGSST de sus condiciones de salud individual. COPASST Mensualmente se han realizado las reuniones de Copasst con el fin de dar a conocer los aspectos relacionados en el desarrollo del sistema de gestión, en diferentes aspectos como nueva legislación, participación en las inspecciones, etc. cumplimiento decreto 1072 de 2015. PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

En el mes de diciembre se realiza auditoria con el fin de verificar el cumplimento de los protocolos de bioseguridad siendo la respuesta FAVORABLE (se presentan al ministerio de trabajo las evidencias respectivas). CONDICIONES DE RIESGOS: Se realiza el estudio para puestos de trabajo donde se realizan las recomendaciones pertinentes para bajar el riesgo osteomuscular, esto con el fin de emprender el programa de vigilancia epidemiológica en riesgo osteomuscular.

Por parte del Ministerio de Trabajo no se han recibido visitas, sin embargo, toda la información se encuentra en medio físico y virtual en un DRIVE creado desde un correo para el sistema de gestión y asegurar la conservación de evidencias.

ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES En el año 2022, hasta la fecha, no se presentaron accidentes de trabajo ni enfermedades laborales.

AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN Durante el año 2022 se tuvo una buena comunicación entre la gerencia, el COPASST y el consultor contratado. Siempre se tuvo acceso a la información sobre la implementación del SG-SST de la COOPERATIVA, y se ha evidenciado el avance obtenido en el año 2022.

Hasta la fecha, este avance se realiza de acuerdo al ciclo PHVA MATRIZ LEGAL La matriz legal se encuentra actualizada y de acuerdo a la nueva normatividad se va actualizando diariamente.

PLAN DE EMERGENCIAS Se actualiza el documento base de plan de emergencias, estando, pendiente la capacitación en manejo de extintores y simulacro, y la aplicación de la batería sicosocial.

OTROS DOCUMENTOS DE ACTUALIZACION ANUAL Los siguientes, son los documentos que se actualizan con la información vigente: Formato de entrega de EPP Hojas de seguridad de los químicos Perfil sociodemográfico Documento de responsabilidades en el SGSST Programa de gestión del cambio.

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO "SARLAFT"

COOPICBF está expuesta como toda entidad al riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, para ello tiene establecidas políticas y procedimientos para administrar dicho riesgo, y se encuentran plasmadas en el Manual del Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo "SARLAFT," Aprobado por el Consejo de Administración.

Actualmente nos encontramos en un proceso, donde la culturalización y la sensibilización del personal administrativo y operativo con respecto a verificar y documentar transacciones financieras, son parte del día a día de la operación. Lo

anterior, es uno de los principales objetivos y metas trazadas cumplidas y constituye el principal punto de control del proceso que busca la transparencia de las operaciones que ocurren en la Cooperativa.

Durante el año 2022, se CONTRATO el sistema de consulta de listas restrictivas OFAC comúnmente llamada lista Clinton, y la única lista vinculante para Colombia, la lista ONU, LOS CUALES EN EL 2022 SE ESTABLECERA SU IMPLEMENTACION frente al monitoreo y seguimiento anual a la base social, contra las listas restrictivas, para determinar su vinculación con actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo (LA/FT).

Se cumplió con la generación y envió mensual y trimestral del "Reporte de Operaciones Sospechosas ROS", "Reporte de Transacciones individuales en Efectivo", "Reporte de productos", "Reporte de Asociados Exonerados del Reporte", "Reporte sobre tarjetas crédito o débito expedidas" a la UIAF (Unidad de información y análisis financiero) dentro de las fechas establecidas. Sobre estos reportes se realizó ajuste a la información de acuerdo a la Circular Externa 32 del 14 de septiembre de 2021, de la Superintendencia de la Economía Solidaria y a los anexos técnicos e instructivos donde se definen los lineamientos que debemos seguir las organizaciones vigiladas; el reporte de asociados exonerados. Se presenta y se entregan al Consejo de Administración los informes trimestrales por parte del Oficial de cumplimiento, los cuales contienen los resultados de la gestión realizada con miras a asegurar la aplicación correcta de las políticas establecidas y sobre las actividades encaminadas a determinar el adecuado funcionamiento de las medidas de prevención y control en materia de SARLAFT.

AVANCES SARC.

En el año 2021 y 2022 la Cooperativa dio inicio al desarrollo del cronograma para la implementación de marcos normativos para la administración de los sistemas de riesgos de crédito, este desarrollo está establecido por fases, plazos y temas por abarcar, para lo cual se definieron manuales e implementación tecnológica, aprobadas debidamente por el Consejo de Administración.

Se nombro al administrador de riesgos y comité de riesgos el cual se reúne mensualmente y analiza la situación de la cartera realizando las recomendaciones y conclusiones frente al estudio y proceso de la cartera ajustándose a las normas emanadas por la Supersolidaria.

ASPECTOS VARIOS

- COOPICBF, se encuentra vigilada por la Superintendencia de la Economía Solidaria "SUPERSOLIDARIA", para el ejercicio su Actividad económica.
- Se renovó la Matrícula Mercantil de Coopicbf correspondiente al año 2022, para el normal funcionamiento de la Entidad, cumpliendo con las normas legales vigentes establecidas
- En marzo de 2022 se renovó el registro único nacional de entidades operadoras de libranza (runeol).
- Desde el año 2019, y de acuerdo a la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, el 20% del total de los excedentes fue destinado al pago de la tarifa única especial del régimen tributario especial. Este se liquidó y canceló en las fechas establecidas por la DIAN.
- La Cooperativa NO fue sancionada por ningún concepto por la DIAN, ni requerida por pagos extemporáneos o errados.
- Durante el 2022, la Cooperativa cumplió con él envió oportuno de los informes mensuales y trimestrales, requeridos por la Unidad de Información y Análisis Financiero (UIAF).
- Durante el año 2022, la cooperativa cumplió oportunamente con él envió trimestral de información financiera a la Supersolidaria.
- En el año 2022 se cumplió ante la SUPERSOLIDARIA sobre las actividades desarrolladas en la Asamblea y se registró ante la Cámara de comercio, al igual que se realizó el trámite de continuidad como ESAL.
- Para ejercer su objeto social, el Consejo de Administración, nombra los diferentes Comités, de acuerdo a la normatividad, quienes cuentan con los respectivos Reglamentos y Manuales aprobados.
- Durante el 2022, se cancelaron oportunamente las obligaciones laborales y fiscales, como también los impuestos de acuerdo a la normatividad vigente y las tasas de contribución a la SUPERSOLIDARIA.
- Al cierre del ejercicio del 2022, la Cooperativa no posee procesos en su contra.

ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR De acuerdo al artículo 47 de la Ley 222 /95, modificada con la Ley 603 del 27 de Julio/2000, nos permitimos informar el estado de cumplimiento de normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la Cooperativa. En cumplimiento del artículo 1º de la Ley 603 de Julio 27/2000 garantizó ante los asociados y las autoridades, que los productos protegidos por derecho de propiedad intelectual, están siendo utilizados de acuerdo a la Ley, es

decir, con el cumplimiento de las Normas respectivas y las debidas autorizaciones. Así mismo, nuestro Software contable CYGNUS adquirido con la empresa EBS SOLUCIONES DE SOFTWARE S.A, se encuentra debidamente licenciado; como también, otros aplicativos o programas con que cuentan los equipos, los cuales tienen las respectivas licencias.

GOBIERNO CORPORATIVO

El Consejo de Administración conoce la responsabilidad que implica el manejo de los riesgos de liquidez y crediticio que maneja la Cooperativa. La política, el perfil y la gestión de riesgos son impartidas desde el Consejo de Administración y abarca todos los ámbitos de operación de la Cooperativa. Los Comités y la Administración cuentan con la infraestructura tecnológica y los planes de contingencia para realizar el trabajo y arrojar los resultados necesarios para los entes de vigilancia y control.

La información de las posiciones en riesgos se reporta con la periodicidad adecuada al Consejo de Administración y a los entes de Control y Vigilancia de la Cooperativa, los cuales son claros precisos, ágiles y entendibles.

La estructura organizacional, cuenta con la independencia funcional y mental para el desarrollo de sus funciones y políticas.

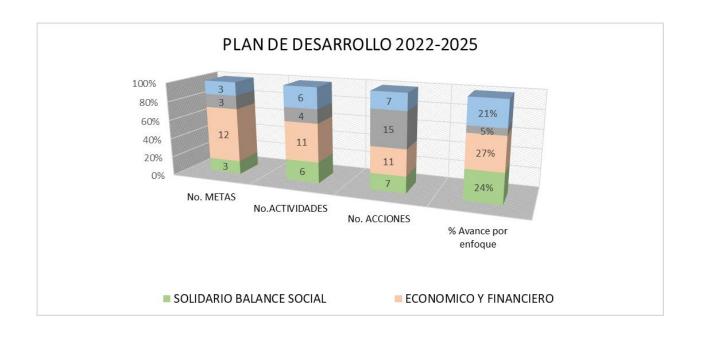
Se realiza control interno de todas las operaciones en forma permanente y se tiene un Software que realiza las operaciones contables en forma automática.

Existe auditoría Externa a través de la Revisoría Fiscal la cual se encuentra de manera permanente al tanto de las operaciones financieras y sociales de la entidad, permitiendo así el cumplimiento de las políticas y del objeto social.

PLAN DE DESARROLLO

RESULTADOS DEL PLAN DE DESARROLLO 2022-2025

| ENFOQUE | No. METAS | No.ACTIVIDADES | No. ACCIONES | % Avance por enfoque | % por Ejecutar por Enfoque |
|-----------------------------|--------------|----------------|-----------------|----------------------|----------------------------|
| SOLIDARIO BALANCE SOCIAL | 3 | 6 | 7 | 24% | 76% |
| ECONOMICO Y FINANCIERO | 12 | 11 | 11 | 27% | 73% |
| APRENDIZAJE Y DESARROLLO | 3 | 4 | 15 | 5% | 95% |
| INTERNO Y ADMNISTRATIVO | 3 | 6 | 7 | 21% | 79% |
| Total | 21 | 27 | 40 | 19% | 81% |



El plan de Desarrollo es la herramienta que permite de las proyectos, objetos y metas realizadas en la Vigencia 2022, se evidencia que los avances obtenidos de estas actividades se superaron entre en 21 a un 25%, de un 100% de los enfoques de Solidario Balance Social, Económico y Financiero y del Interno Administrativo, en el enfoque de educación solo se ejecutó, el 5% en la Vigencia 2022, faltando el 95% por ejecutar, esto se debió a la espera de la gestión y trabajo por alcanzar acreditación para formadores de Formadores y con ello se permitirá el avance total en el nivel educativo. Como resultado de la vigencia 2022, se pudo alcanzar el 100% según los indicadores en un nivel óptimo en la cooperativa, es un gran éxito haber logrado este proyecto para la calidad y funcionamiento de poder lograr capacitación tanto a nivel interno como externo cuando requieran a nivel público y privado.

EXPECTATIVAS 2023

Adaptación rápida a la nueva realidad, expectativas 2023, Las soluciones de nuestros asociados no pueden esperar.

Por lo anteriormente expuesto y teniendo presente lo contemplado en el plan de desarrollo frente a las diferentes perspectivas planteadas (asociado, financiera, procesos internos y aprendizaje y desarrollo) del asociado, el Consejo de Administración junto con la gerencia concluyó que esta área se debe re direccionar en el sentido de:

- Revisar por lo menos una vez al año la ficha técnica del asociado y/o actualización de datos.
- Actualización de la ficha técnica de cada regional u hogar infantil.
- Formalizar convenios con los hogares infantiles y CDI.
- realizar una vez al año encuesta a los asociados teniendo en cuenta las necesidades de cada uno ellos en las diferentes regionales
- Alimentar la base social en el sentido de determinar los asociados potenciales disfrutando con que contamos con el área de servicios y el apoyo de las auxiliares en cada regional.
- Realizar el seguimiento tanto a la alimentación de nuestra base de datos con la actualización de la información
- Efectuar el seguimiento a los retiros para establecer los motivos por los cuales se presentan y tratar de solucionarlos si es posible.
- Dar a conocer en una forma proactiva los beneficios que ofrece la COOPICBF.
- Desarrollar un plan estratégico de mercadeo ampliando la base social.
- Mejorar la presentación de la página web siendo más agresivos frente a la publicidad de nuestros servicios.

- Se elaboren las estadísticas correspondientes, frente a los asociados capacitados en vigencias anteriores y se elabore un plan de acción con el ánimo que en el año 2022-2025 la base social se encuentre 100% capacitada.
- implantación y seguimientos a los programas de sistemas de administración de riesgo y de nuevas tecnologías.
- revisión y estudio de la colocación y captación de los créditos, determinando muy claramente los motivos y las gestiones frente a la morosidad de cartera.
- La cooperativa concentrará sus esfuerzos en retornar a su ritmo de crecimiento potencial en asociados, colocación de cartera y, así como en reducir el saldo de cartera vencida manteniéndolo en niveles razonables ampliando el departamento de cobranzas. Para el año en curso la cooperativa y asumiendo los nuevos retos , con el acompañamiento de los nuevos directivos se ha comprometido a reiniciar la ampliación de la cobertura en la prestación de los servicios a través de la promotora de servicios y de las diferentes auxiliares en los regionales para llegar a nuevas poblaciones. Por otra parte, las condiciones actuales nos dirigen a fortalecer el desarrollo integral de los colaboradores; a profundizar en la fidelización de los asociados, apoyados en el fortalecimiento del servicio; y a mantener la cultura de gestión del riesgo. De la misma manera, todos nos hemos comprometido a ejercer un control de costos y a regular gastos generales y de personal.
- Realizaremos actividades de bienestar para nuestros asociados, mediante capacitaciones, talleres de integración y activación de convenios interinstitucionales.

AGRADECIMIENTOS

Evaluada la gestión del año 2022 frente a todos los factores externos enunciados, nos debe quedar la convicción absoluta que vamos por buen camino, que no hemos extraviado la ruta y que los resultados obtenidos son una conquista que anima a seguir trabajando incansablemente para acrecentar el Bienvivir entre nosotros y la sociedad. Así mismo expresamos nuestra gratitud y deseamos que nuestra entidad su espíritu cooperativo y de engrandecimiento prevalezca ahora y siempre.

Cordial Saludo;

ROSA ELVIRA CASTRO RIVEROS

LEONOR CARVAJALINO CASTRO

Presidente Consejo de Administración

Gerente

5. INFORME DE JUNTA DE VIGILANCIA

Ibagué, marzo 13 de 2023

Señores

XXXVII ASAMBLEA GENERAL DE DELEGADOS COOPICBF

Villa de Leiva

Respetados Asambleístas:

En ejercicio de las funciones legales y estatutarias establecidas en el Artículo 40 de la ley 79 de 1988 que fija las funciones de la Junta de vigilancia, se presenta el siguiente informe, correspondiente al periodo del año 2022.

En este orden de ideas, desde el inicio del periodo de Enero del 2022, la Junta de Vigilancia se fijó un Plan de Acción, enfocado en analizar, hacer seguimiento y supervisión como también apoyar todas aquellas actividades de contenido social que impactaron directamente en el mejoramiento de la calidad de vida de los Asociados de **COOPICBF** y su grupo familiar.

Aprovechamos la oportunidad para hacer llegar a los Asociados nuestro agradecimiento por el voto de confianza depositado en los integrantes de la Junta de Vigilancia durante el periodo de la presente vigencia

La Junta de Vigilancia participo de todas las reuniones programadas para la vigencia del año inmediatamente anterior, programadas por el Consejo Directivo, con el fin de analizar las decisiones y medidas tomadas por los consejeros y presidenta orientadas al cumplimiento del Objeto Social de la Entidad, ajustándose a las disposiciones legales estatutarias y reglamentarias, como también al mejoramiento de las condiciones de los Asociados.

De la misma forma, se continua con el desempeño de las funciones de nuestro trabajo, sin embargo se ha brindado apoyo incondicional a todos los Asociados acatando los lineamientos establecidos por COOPICBF, la atención se ha suministrado a pesar de todas las dificultades frente al número de retiros se ha brindado la orientación a todos los Asociados de COOPICBF a través de los medios de comunicación tales como: Telefónico, Wasap, Correos Electrónicos y Personalmente, dando cumplimiento a las expectativas de los Asociados.

Igualmente, las solicitudes de créditos otorgados, legalizaciones del Fondo de Recreación, elaboración y revisión de Actas, Gestión por parte de la Gerencia, Revisoría Fiscal y las diferentes Áreas de Cartera.

GESTIONES REALIZADAS:

1. COMPONENTE SOCIAL

➤ LA BASE SOCIAL: Los factores más importantes que tiene la Cooperativa Multiactiva de Bienestar Familiar "COOPICBF", es la BASE SOCIAL, LA COLOCACION DE LA CARTERA Y LA RECUPERACIÓN DE LA CARTERA, estos son tres factores incluidos PLAN DE DESARROLLO 2022 al 2024, sobre las perspectivas de Desarrollo Social, Financiera y Educativa, tres pilares de metas a las que nos apuntamos.

La Junta de Vigilancia en cumplimiento de su función de Control Social presenta el informe de actividades en los siguientes términos: Garantizamos que los principios y valores cooperativos se aplicaran equitativamente a todos los asociados y que las decisiones del Consejo de Administración se ajustaran a la Normatividad Cooperativa expedida por los Entes de Control y Vigilancia y lo contemplado en el estatuto y reglamentos de la Cooperativa.

La Junta de Vigilancia mantuvo comunicación con el Revisor Fiscal para recibir asesoría y aclarar aspectos en relación con las funciones de nuestro organismo con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en los estatutos de la cooperativa y La Junta de Vigilancia

Se actualizó el reglamento interno de la Junta de Vigilancia y la programación de las reuniones y actividades a desarrollar. Se aplicó una encuesta de satisfacción de servicios la cual tuvo amplia participación y resultados positivos frente a administradores y funcionarios, resaltando la rapidez, oportunidad y eficacia en la prestación de los servicios.

Revisamos las actas del Consejo de Administración objetivamente, verificando que las decisiones se ajusten a la normatividad y al estatuto de la cooperativa.

Los Fondos Sociales se aplicaron acorde con los reglamentos y recursos destinados a Educación, Solidaridad y Recreación. Se atendieron oportunamente las inquietudes presentadas por los asociados referente a los servicios de crédito y recreación dando solución inmediata a través de la administración y funcionarios de la cooperativa.

Teniendo en cuenta el principio de adhesión voluntaria, responsable y abierta el Consejo de Administración en cada reunión ordinaria aprobó las solicitudes de admisión presentadas y analizó las causas que motivaron los retiros de los Asociados.

2. BASE SOCIAL A DICIEMBRE 31 DE 2022

| | TOTALES A | AFILIACIONES | RETIROS A | TOTALES A |
|--------------------------|------------|---------------------|------------|------------|
| REGIONALES | DICIEMBRE | A DICIEMBRE | DICIEMBRE | DICIEMBRE |
| | 31 DE 2021 | 31 DE 2022 | 31 DE 2022 | 31 DE 2022 |
| AMAZONAS | 15 | | 2 | 13 |
| ANTIOQUIA | 3 | | | 3 |
| ARAUCA Y HOGARES | 195 | 40 | 40 | 195 |
| ATLANTICO Y HOGARES | 6 | 1 | 1 | 6 |
| BOGOTA | 166 | 21 | 17 | 170 |
| HOGARES INFANTILES BTA. | 398 | 65 | 82 | 381 |
| BOLIVAR Y HOGARES | 142 | 17 | 19 | 140 |
| BOYACA Y HOGARES | 22 | 8 | 3 | 27 |
| CALDAS | 0 | 1 | | 1 |
| CAQUETA Y HOGARES | 33 | | 7 | 26 |
| CASANARE Y HOGARES | 33 | 10 | 5 | 38 |
| CESAR Y HOGARES | 444 | 43 | 75 | 412 |
| CHOCO Y HOGARES | 13 | 3 | 2 | 14 |
| CORDOBA Y HOGARES | 1 | | | 1 |
| CUNDINAMARCA Y HOGARES | 138 | 11 | 20 | 129 |
| GUAINIA | 1 | 1 | | 2 |
| GUAJIRA Y HOGARES | 141 | 37 | 13 | 165 |
| GUAVIARE | 1 | 1 | | 2 |
| MAGDALENA Y HOGARES | 154 | 10 | 22 | 142 |
| META Y HOGARES | 63 | 17 | 15 | 65 |
| NARIÑO | 4 | | | 4 |
| NORTE DE SANTANDER Y H.I | 158 | 51 | 36 | 173 |
| PUTUMAYO Y HOGARES | 39 | 3 | 9 | 33 |
| RISARALDA | 7 | 2 | | 9 |
| SAN ANDRES Y HOGARES | 41 | 6 | 6 | 41 |
| SANTANDER Y HOGARES | 84 | 10 | 16 | 78 |
| SEDE NACIONAL | 148 | 19 | 22 | 145 |
| SUCRE Y HOGARES | 47 | 4 | 8 | 43 |
| TOLIMA Y HOGARES | 49 | 11 | 13 | 47 |
| VALLE | 3 | | 1 | 2 |
| VICHADA | 16 | 2 | 4 | 14 |
| COOPICBF | 39 | 14 | 4 | 49 |
| COLPENSIONES | 0 | 4 | 0 | 4 |
| TOTALES | 2604 | 412 | 442 | 2574 |

Como se puede evidenciar en el cuadro anterior, se afiliaron 572 Servidores Públicos, Contratistas 197, Personal de los Hogares Infantiles 1.104, Exfuncionarios 584 y Familiares 117, para un total de 2.574 Asociados, pero también se retiraron 442 Asociados de la vigencia del 2022 por diferentes causas tales como Necesidad de Recursos, Voluntarios, terminación de Contratos, Estudios.

3. ACTAS DE LOS DIFERENTES COMITÉS:

En lo que se refiere a las Actas de los Comité de Educación, Comité de Riesgo, Comité de Consejo de Administración, Junta de Vigilancia, Plan de Desarrollo, se encuentran al día a la fecha.

4. VERIFICACION DE REQUERIMIENTO POR LOS ASOCIADOS:

Con respecto a Requerimientos por parte de la Superintendencia de la Economía Solidaria, lo referido con el Asociado ORLANDO SEGUNDO LOZANO BARBOSA-Asociado de la Regional Sucre quien presento un P.Q.R.S informando una inconformidad por presunto deficiente prestación del servicio por parte de COOPICBF, bajo el Radicado No.20224400272472 del 19 de Agosto del 2022, al no acceder a la petición de un crédito, por no tener capacidad de pago y tener reportes en la centrales de riesgo, lo cual se le dio respuesta al mencionado Asociado.

5. AUXILIOS ENTREGADOS EN LA VIGENCIA 2022

AUXILIO POR FALLECIMIENTO QUE AFECTO EL FONDO DE SOLIDARIDAD

| AFECTAN EL FONDO DE SOLIDARIDAD | AFECTAN EL GASTO POR SOLIDARIDAD | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------|----------------|
| | | | TOTALES |
| REGIONAL | VALOR | C AN T. | VALOR |
| ARAUCA | 1,218,000 | 2 | 2,436,000 |
| BOGOTA | 4,872,000 | 6 | 7,308,000 |
| BOLIVAR | | 2 | 2,436,000 |
| BOYACA | 1,218,000 | 1 | 1,218,000 |
| CAQUETA | | 1 | 1,218,000 |
| CASANARE | 20,100 | 1 | 1,218,000 |
| CESAR | 1,545,157 | 18 | 20,576,000 |
| CUNDINAMARCA | | 1 | 1,218,000 |
| GUAJIRA | 1,218,000 | 9 | 12,180,000 |
| H.I. BOGOTA | | 9 | 12,423,667 |
| MAGDALENA | | 4 | 4,872,000 |
| META | 1,218,000 | 2 | 2,436,000 |
| NARIÑO | 1,218,000 | 1 | 1,218,000 |
| NORTE DE SANTANDER | 2,436,000 | 8 | 9,744,000 |
| RISARALDA | | 1 | 1,218,000 |
| SANTANDER | | 2 | 2,436,000 |
| SEDE NACIONAL | | 4 | 4,872,000 |
| SUCRE | | 2 | 2,371,000 |
| TOTALES | 14,963,257 | 74 | 91,398,66 7 |

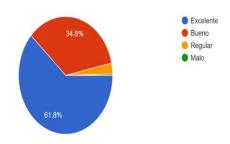
AUXILIO POR ACCIDENTES QUE AFECTO EL FONDO DE SOLIDARIDAD

| AFECTAN EL FONDO DE SOLIDARIDAD | AFECTAN EL GASTO POR SOLIDARIDAD | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-------------|
| | | • | TOTALES |
| REGIONAL | VALOR | CA NT. | VALOR |
| ARAUCA | | 2 | 1,606,000 |
| BOGOTA | 803,000 | 1 | 803,000 |
| CASANARE | | 1 | 760,000 |
| CESAR | 3,212,000 | 6 | 4,818,000 |
| COOPICBF | | 1 | 760,000 |
| CUNDINAMARCA | 803,000 | 3 | 2,409,000 |
| GUAJIRA | | 1 | 803,000 |
| H.I. BOGOTA | | 1 | 803,000 |
| MAGDALENA | | 6 | 3,972,000 |
| NORTE DE SANTANDER | 299,917 | 4 | 2,409,000 |
| PUTUMAYO | | 1 | 803,000 |
| RISARALDA | 803,000 | 1 | 803,000 |
| SANTANDER | 1,074,179 | 3 | 1,606,000 |
| SEDE NACIONAL | | 1 | 803,000 |
| TOTALES | 6,995,096 | 32 | 23,158,000 |
| | TOTALES | 106 | 114,556,667 |

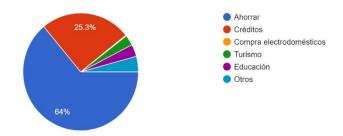
6. RESULTADOS ENCUESTA APLICADA REGIONALES COOPICBF

7.

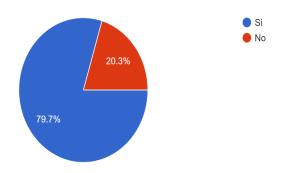
¿Cuál es su opinión sobre los servicios de COOPICBF?



¿Cuáles son las expectativas que tiene como asociado? 774 respuestas

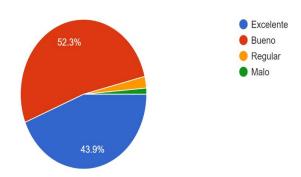


¿Conoce el portafolio de servicios de COOPICBF? 772 respuestas

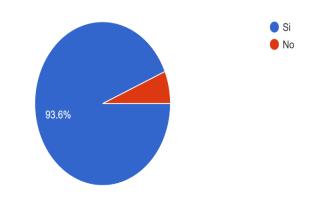


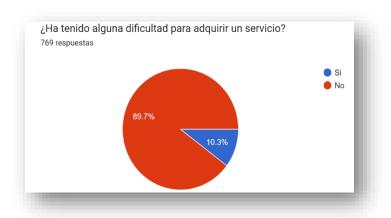
¿Cómo parece portafolio?

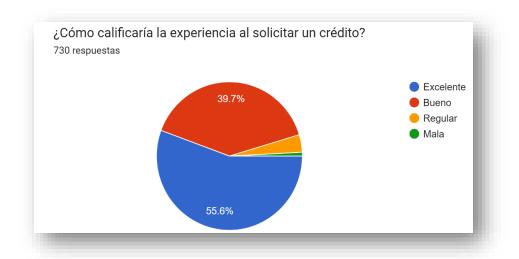
677 respuestas

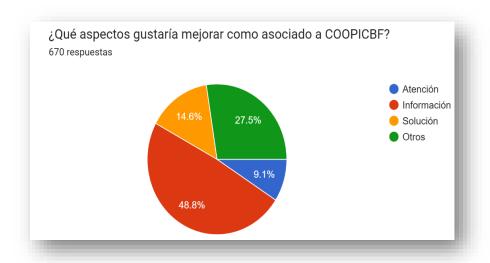


Los servicios que presta COOPICBF ¿han cumplido las necesidades del asociado? 765 respuestas









RESULTADOS ENCUESTAS REGIONALES:

| REGIONALES | TOTAL ENCUESTAS |
|------------------------------|-----------------|
| ARAUCA Y HOGARES INFANTILES | 44 |
| BOGOTA | 52 |
| HOGARES INFANTILES BOGOTA | 110 |
| BOLIVAR Y HOGARES INFANTILES | 33 |
| BOYACA Y H.I. | 12 |

| CAQUETA Y H.I. | 13 |
|-------------------|---------------|
| CASANARE Y H.I. | 18 |
| CESAR Y H.I. | 115 |
| CUNDINAMARCA | 56 |
| GUAJIRA Y H.I. | 14 |
| MAGDALENA Y H.I. | 51 |
| META Y H.I. | 14 |
| PUTUMAYO Y H.I. | 13 |
| RISARALDA | 13 |
| SAN ANDRES Y H.I. | 10 |
| SANTANDER Y H.I. | 21 |
| SEDE NACIONAL | 22 |
| SUCRE Y H.I. | 16 |
| TOLIMA Y H.I. | 30 |
| COOPICBF | 5 |
| TOTAL | 670 ENCUESTAS |
| SIN REGIONALES | 6 |

8. LEGALIZACION FONDO DE RECREACION VIGENCIA 2022

Finalmente, Queremos dar los Agradecimientos a la Gerencia, Consejo de Administración, Revisoría Fiscal, Contador, funcionarios de COOPICBF y delegados de las diferentes Regionales que han dado cumplimiento a las tareas encomendadas, por el apoyo brindado en la presente vigencia y continuar con las actividades encaminadas al Mejoramiento y Proyección de Nuestra COOPERATIVA.

| | | | | | | | COOPE | RATIVA MULT | ACTIVA NA | CIONAL DE | BIENEST | AR FAMILIAR | | | | | |
|------------------------|-------|-----|-------------------|-------------|---------|---------|------------|-------------|-----------|--------------|---------|---------------------------|-------------|----------------|-------------|--------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | NIT 860 | .044.534-0 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | RECREAC | ON AÑO 20 | 22 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | I | ALI | DIA . | | l . | 1 | | VALOR | VALOR | VALOR | TOTAL | PENDIENTE DE | |
| REGIONAL | TOTAL | | EXFUNCIONAR IO | FUNCIONARIO | HOGARES | CONTRAT | FAMILIARES | SE ACTIVAN | AUX. | TOTAL | VR UNIT | PRESUPUESTA DO | GIRADO 2022 | GIRADO 2023 | GIRADO | GIRO AL 2023 | CONCEPTO ACTIVIDAD |
| AMAZONAS | 13 | 1 | 0 | 12 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 12 | 105.000 | 1.260.000 | 1.260.000 | | 1.260.000 | 0 | consig. a asociado |
| ANTIOQUIA | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 3 | 105.000 | 315.000 | 315.000 | | 315.000 | 0 | consig. a asociado |
| ARAUCA | 198 | 15 | 111 | 24 | 15 | | 12 | 20 | 1 | 183 | 105.000 | 19.215.000 | 19.214.936 | | 19.214.936 | 64 | obsequios |
| ATLANTICO | 6 | 1 | 1 | 4 | 0 | c | 0 | 0 | 0 | 5 | 105.000 | 525.000 | 420.000 | 105.000 | 525.000 | 0 | consig. a asociado |
| BOGOTA | 167 | 2 | 29 | 114 | 0 | 18 | 4 | 0 | 0 | 165 | 105.000 | 17.325.000 | 17.010.000 | | 17.010.000 | 315.000 | reunion+rifas+musica |
| BOLIVAR | 145 | 2 | 11 | 23 | 79 | 18 | 5 | 6 | 1 | 143 | 105.000 | 15.015.000 | 15.014.192 | 52.000 | 15.066.192 | -51.192 | bono+reunion+regalos |
| BOYACA | 28 | 0 | 0 | 20 | 8 | | 0 | 0 | 0 | 28 | 105.000 | 2.940.000 | 2.940.000 | | 2.940.000 | 0 | consig. a asociado |
| CAQUETA | 27 | 7 | 1 | 13 | 6 | | 0 | 0 | 0 | 20 | 105.000 | 2.100.000 | 2.100.000 | | 2.100.000 | 0 | consig. a asociado |
| CASANARE | 38 | 4 | 17 | 10 | 1 | 2 | 2 | 2 | 0 | 34 | 105.000 | 3.570.000 | 3.360.000 | 210.000 | 3.570.000 | 0 | consig. a asociado |
| CESAR | 427 | 40 | 23 | 49 | 254 | 25 | 16 | 19 | 1 | 387 | 105.000 | 40.635.000 | 40.635.000 | | 40.635.000 | 0 | bono+reunion+regalos |
| CHOCO | 15 | 0 | 0 | 5 | 0 | 9 | 1 | 0 | 0 | 15 | 105.000 | 1.575.000 | 1.575.000 | | 1.575.000 | 0 | consig. a asociado |
| COOPICBF | 29 | 3 | 6 | 11 | 0 | C | 9 | 0 | 0 | 26 | 105.000 | 2.730.000 | 2.730.000 | | 2.730.000 | 0 | consig. a asociado |
| CORDOBA | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | C | 0 | 0 | 0 | 1 | 105.000 | 105.000 | 105.000 | | 105.000 | 0 | consig. a asociado |
| CUNDINAMARO | 129 | 7 | 20 | 21 | 67 | 5 | 9 | 0 | 0 | 122 | 105.000 | 12.810.000 | 4.935.000 | 7.770.000 | 12.705.000 | 105.000 | consig. a asociado |
| GUAINIA | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 105.000 | 210.000 | 210.000 | | 210.000 | 0 | consig. a asociado |
| GUAJIRA | 164 | 7 | 7 | 29 | 81 | 15 | 12 | 12 | 1 | 157 | 105.000 | 16.485.000 | 16.484.858 | | 16.484.858 | 142 | obsequios |
| GUAVIARE | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 2 | 105.000 | 210.000 | 210.000 | | 210.000 | 0 | consig. a asociado |
| H.I. BOGOTA | 395 | 20 | 132 | 0 | 223 | | 10 | 10 | 0 | 375 | 105.000 | 39.375.000 | 38.683.448 | | 38.683.448 | 691.552 | obsequios+rifas+refrigerio |
| COLPENSIONE | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | C | 0 | 0 | 0 | 3 | 105.000 | 315.000 | 315.000 | | 315.000 | 0 | consig. a asociado |
| MAGDALENA | 143 | 1 | 8 | 16 | 105 | 11 | 0 | 1 | 1 | 142 | 105.000 | 14.910.000 | 14.910.000 | | 14.910.000 | 0 | reunion+consig.es |
| META | 65 | 3 | 6 | 10 | 42 | 2 | 2 | 0 | 0 | 62 | 105.000 | 6.510.000 | 6.510.000 | | 6.510.000 | 0 | consig. a asociado |
| NARIÑO | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 4 | 105.000 | 420.000 | 420.000 | | 420.000 | 0 | consig. a asociado |
| NORTE DE SAI | 171 | 1 | 22 | 10 | 112 | 11 | 2 | 12 | 1 | 170 | 105.000 | 17.850.000 | 17.010.000 | 840.000 | 17.850.000 | 0 | consig. a asociado Y BONO |
| PUTUMAYO | 33 | 2 | 2 | 14 | 8 | 6 | 1 | 0 | 0 | 31 | 105.000 | 3.255.000 | 3.255.000 | | 3.255.000 | 0 | obsequio |
| RISARALDA | 9 | 0 | 0 | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9 | 105.000 | 945.000 | 945.000 | | 945.000 | 0 | consig. a asociado |
| SAN ANDRES | 41 | 12 | 2 | 13 | 2 | 11 | 0 | 1 | 0 | 29 | 105.000 | 3.045.000 | 3.045.000 | | 3.045.000 | 0 | consig. a asociado |
| SANTANDER | 77 | 4 | 8 | 23 | 22 | 18 | 2 | 0 | 0 | 73 | 105.000 | 7.665.000 | 0 | 7.865.000 | 7.865.000 | | consig. a asociado |
| SEDE NACIONA | 142 | 1 | 39 | 56 | 0 | 37 | 5 | 4 | 0 | 141 | 105.000 | 14.805.000 | 9.698.950 | 525.000 | 10.223.950 | | consig. y reunion |
| SUCRE | 42 | 1 | 2 | 25 | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 | 41 | 105.000 | 4.305.000 | 4.200.000 | 105.000 | 4.305.000 | | consig. a asociado |
| TOLIMA | 50 | 0 | 7 | 22 | 19 | 1 | 0 | 1 | 0 | 50 | 105.000 | 5.250.000 | 5.184.000 | | 5.184.000 | | bono+reunion+regalos |
| VALLE | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 105.000 | 210.000 | 210.000 | | 210.000 | 0 | consig. a asociado |
| VICHADA | 15 | 0 | 0 | 15 | 0 | C | 0 | 0 | 0 | 15 | 105.000 | 1.575.000 | 1.575.000 | | 1.575.000 | 0 | consig. a asociado |
| TOTAL AL DIA | 2587 | 135 | 461 | 555 | 1056 | 194 | 92 | 88 | 6 | 2452 | 105.000 | 257.460.000 | 234.480.384 | 17.472.000 | 251.952.384 | 5.507.616 | |
| EN MORA TOTAL GENER | AL | 135 | 461 | 556 | 1056 | 194 | 92 | 88 | 6 | 135 2.587 | 105.000 | 14.175.000 271.635.000 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Cordialmente,

JUNTA DE VIGILANCIA

LUZ STELLA CAZARES ORTIZ

GRACELIANA CARRILLO DE AGUILAR

Presidente

vicepresidente

Secretaria